


**รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖**

๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
1๒ บุคลากรในหน่วยงานของท่านปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	มีเจ้าหน้าที่บางคนให้บริการกับผู้มาติดต่อราชการ อย่างไม่เท่าเทียม โดยจะให้บริการกับผู้รู้จักกันเป็นส่วนตัวก่อน	๑.ประชุมชี้แจงถึงความสำคัญของการบริการประชาชนให้เสมอ และเท่าเทียมกัน ๒.จัดทำบัตรคิว	เจ้าหน้าที่รับทราบและนำไปปฏิบัติ	ประชาชนเกิดความรู้สึกที่เท่าเทียม
1๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	มีเจ้าหน้าที่บางคนไม่ค่อยให้ความสำคัญกับผลสำเร็จของงาน และ บางคนให้ความสำคัญกับเรื่องส่วนตัวมากกว่า	๑.ประชุมชี้แจงโดยนายกเทศมนตรี ฯ ๒.กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย ๓.กำหนดบทลงโทษหากใช้เวลาส่วนตัวในเวลาราชการ	เจ้าหน้าที่รับทราบและนำไปปฏิบัติ	งานเกิดผลสัมฤทธิ์ เกิดประสิทธิภาพ และเกิดความเชื่อมั่นต่อประชาชน
1๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่รับทราบแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรทุกคนรับทราบ	จัดทำข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี เผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ภายในองค์กรรับทราบภายในเดือนตุลาคมของทุกปี โดยทำการเผยแพร่ผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน และไลน์กลุ่มเจ้าหน้าที่ และจัดประชุมบุคลากรในหน่วยงานเพื่อให้ทุกคนรับทราบข้อมูล	ดำเนินการเผยแพร่ ข้อมูลผลการดำเนินการผ่านหน้าเว็บไซต์หน่วยงาน 	เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานรับทราบข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
<p>1๑๒ หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> • สอบถาม • ทักท้วง • ร้องเรียน 	<p>หน่วยงานไม่มีการเปิดโอกาสให้บุคลากรรับรู้ รับทราบ การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ และไม่มีการประชาสัมพันธ์หรือจัดประชุมให้บุคลากรในองค์กรรับทราบข้อมูล และไม่เปิดโอกาสให้สอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียน ซึ่งหน่วยงานอาจมองว่าไม่จำเป็นต้องให้ทุกคนรับทราบ ดังนั้นหน่วยงานจะต้องประชาสัมพันธ์และสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนในองค์กรให้สามารถตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ และเปิดโอกาสให้สอบถาม ทักท้วงหรือมีช่องทางให้บุคลากรภายในร้องเรียนการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>จัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานเป็นประจำทุกไตรมาส และเปิดเผยข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานสามารถรับทราบข้อมูล และเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไปในช่องทางอื่น เช่นไลน์กลุ่มเจ้าหน้าที่</p>	<p>ดำเนินการจัดประชุมบุคลากรภายในหน่วยงานทุกเดือน/ไตรมาส เพื่อรับทราบข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มวาระการประชุม เพื่อให้พนักงานมีการสอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียน</p>	<p>เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานมีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณ</p>
<p>1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p>	<p>บุคลากรบางรายคิดว่าการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรมหรือไปศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาของผู้บังคับบัญชา ไม่เป็นธรรม</p>	<p>ให้มีการเสนอรายชื่อบุคคลที่สมควรได้รับการฝึกอบรม หรือส่งไปทัศนศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษา จากกองงานต่าง ๆ โดยผ่านคณะกรรมการกลั่นกรองอีกครั้ง</p>	<p>แต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อกลั่นกรองบุคลากรในการคัดเลือกบุคคลเข้ารับการศึกษาอบรม หรือส่งไปทัศนศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษา</p>	<p>บุคลากรเกิดความรู้สึกที่ดี ได้รับความเป็นธรรม และได้บุคลากรที่เข้ารับการศึกษาตรงกับตำแหน่งหรืองานที่รับผิดชอบจริง</p>
<p>1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อเยี่ยมทรัพย์สินทางราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่านมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</p>	<p>บุคลากรบางรายคิดว่าการเยี่ยมทรัพย์สินทางราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีขั้นตอนมาก ยุ่งยาก</p>	<p>จัดทำคู่มือการเยี่ยมทรัพย์สิน ไปใช้ในการการ และให้มีการประชาสัมพันธ์วิธีการตามที่กำหนด</p>	<p>บันทึกแจ้ง สำนัก กอง เพื่อรับทราบ และปฏิบัติตามคู่มือ</p>	<p>เจ้าหน้าที่เข้าใจในระเบียบ และทรัพย์สินทางราชการไม่สูญหาย</p>
<p>1๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>มีเจ้าหน้าที่บางรายนำทรัพย์สินราชการไปใช้เกี่ยวกับประโยชน์ส่วนตัว</p>	<p>๑.ประชุมโดยนายกเทศมนตรี ฯ ๒.แจ้งให้ทุกหน่วย กอง รับทราบกฎระเบียบการเยี่ยมทรัพย์สินทางราชการ ๓.ออกมาตรการลงโทษสำหรับเจ้าหน้าที่ที่กระทำผิดระเบียบ</p>	<p>เจ้าหน้าที่ รับทราบกฎระเบียบ และมาตรการ/บทลงโทษที่กำหนด</p>	<p>ทรัพย์สินทางราชการไม่สูญหาย</p>

๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน มากน้อยเพียงใด	ผู้มาติดต่อราชการเชื่อว่าหน่วยงานมีการปกปิดข้อมูลเกี่ยวกับงานบริการที่มาติดต่อ	๑.ประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ให้มีความเข้าใจ ๒.ประชุมพนักงานให้ทราบถึงการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ เช่น เรื่องที่เปิดเผยได้ หรือเรื่องปกปิด	เจ้าหน้าที่เกิดความเข้าใจในระเบียบ และให้ความสำคัญกับผู้มาขอรับบริการเพิ่มขึ้น	ประชาชนเกิดความเข้าใจ
E๓๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	ประชาชนไม่ทราบถึงช่องทางการแสดงความคิดเห็นในการมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการของหน่วยงาน	จัดให้มีการประเมินตามแบบความพึงพอใจของผู้มาติดต่อราชการ โดยเปิดโอกาสให้มีช่องทางการแสดงความคิดเห็นเพื่อหน่วยงานจะได้นำไปปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น	จัดทำแบบสำรวจเพื่อประเมินความพึงพอใจของผู้มาติดต่อราชการ	ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานของเทศบาล

๓. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

หัวข้อการประเมิน	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่ต้องพัฒนาที่จะต้องแก้ไข	มาตรการหรือกิจกรรมที่ดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการหรือกิจกรรม	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
O๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงานไม่ได้ดำเนินการเผยแพร่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของหน่วยงาน ซึ่งจะต้องอยู่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยต้องเป็นการ link ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	อบรมให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการเผยแพร่กฎหมาย เพื่อให้ประชาชนรับทราบ ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ดำเนินการเผยแพร่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ผ่านเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	ประชาชนรับทราบ ถึงระเบียบกฎหมายที่หน่วยงานนำมาใช้ปฏิบัติงาน
O๔๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตที่หน่วยงานแสดง ขาดข้อมูล ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ	อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำกรรณการรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ให้ถูกต้องตามรูปแบบ	จัดทำรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้องตามรูปแบบ	ผู้บริหารได้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคที่ดำเนินการตามแผน เพื่อจะได้นำมาปรับปรุงการดำเนินงานด้านการป้องกันการทุจริต