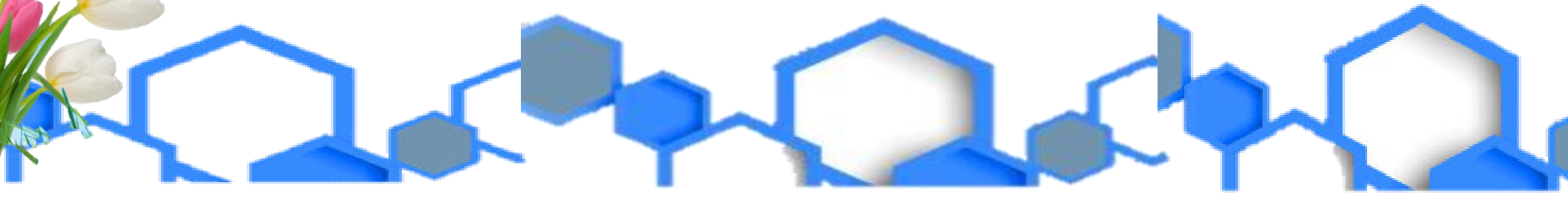
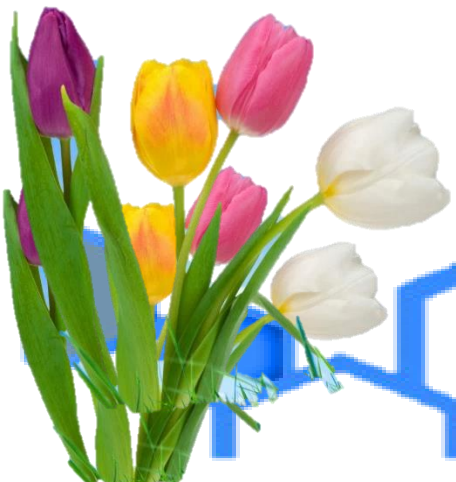




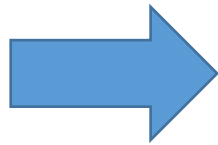
# โครงการติดตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ



# กรอบในการจัดทำแผนปฏิบัติป้องกันการทุจริต สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

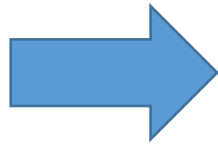
ประกอบด้วย 4 มิติ ได้แก่

มิติที่ 1



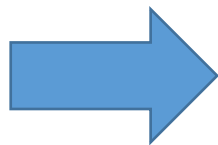
สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติที่ 2



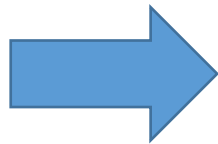
การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติที่ 3



การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วม  
ของภาคประชาชน

มิติที่ 4



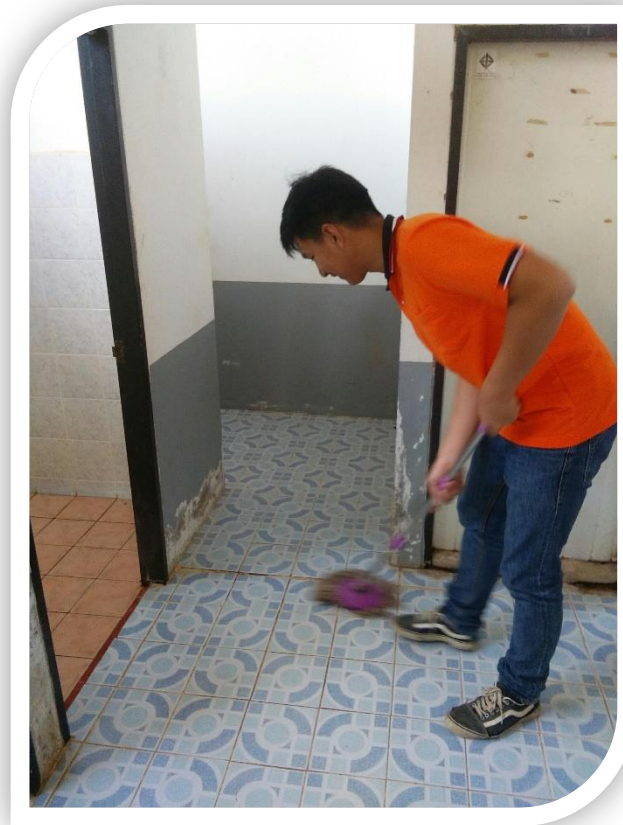
การสร้างเสริมและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบ  
การปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

# มิติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

1.1.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น

1) โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

จัดทำกิจกรรมนี้ที่วัดถ้ำวังหิน



# 1)โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม(ต่อ)

ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้งและทำกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา ณ วัดถ้ำวังหิน



เทศบาลสมเด็จเจริญ ได้เข้าร่วมกิจกรรมทางพุทธศาสนาในวันวิสาขบูชา อาทิ ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง ฟังธรรม และเวียนเทียน เพื่อทำจิตใจให้สงบ น้อมนำคำสอนของพระพุทธเจ้ามาปรับใช้ในชีวิตประจำวันต่อไป



# มิติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

2) โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมในการป้องกันการทุจริต

ณ วัดสมเด็จเจริญ

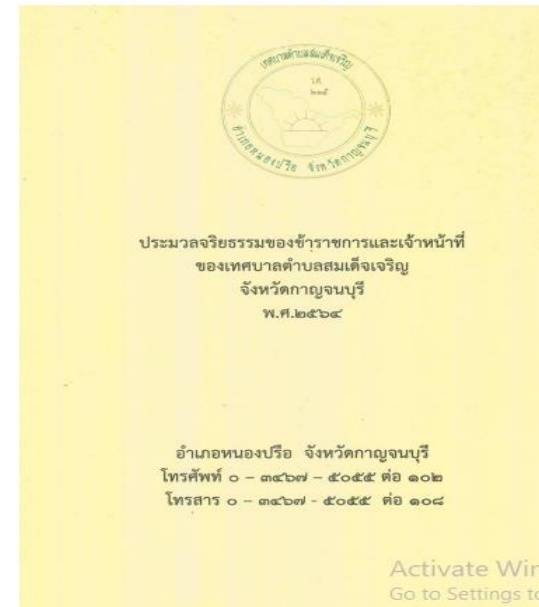
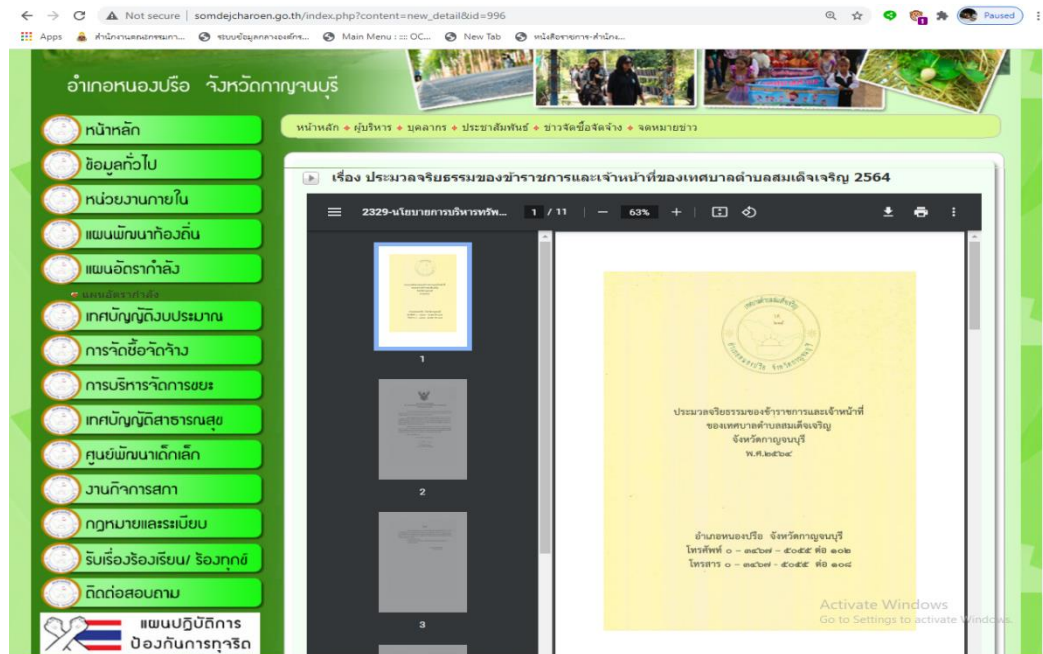


# มติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

## 1.1.2 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม

### 1) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

เผยแพร่ประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจษฎาเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กร ข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจษฎา เปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วม



[http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=996](http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new_detail&id=996)



## 2)โครงการ มาตรการ “เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต”



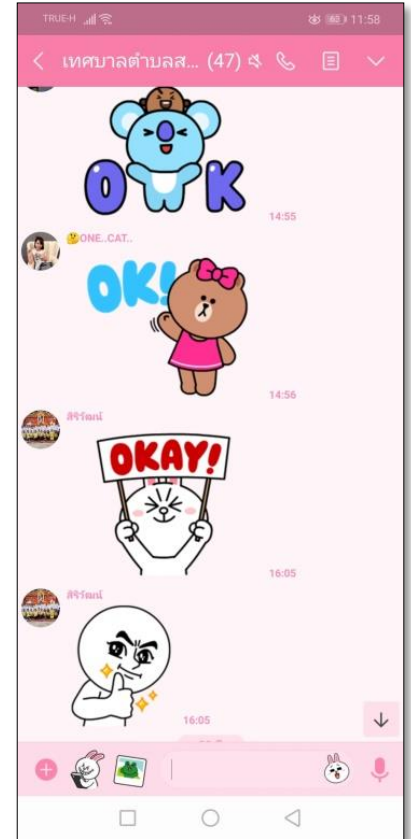
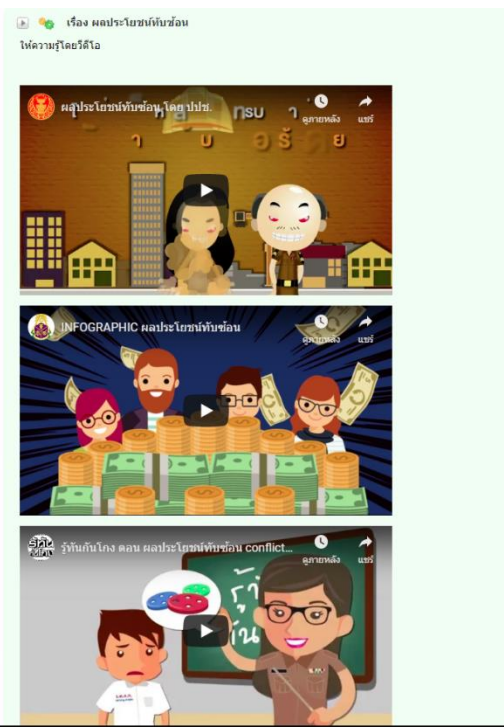
# มิติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

## 1.1.3 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

### 1) กิจกรรมให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนให้กับบุคลากรของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ



- หน่วยงานภายใน
- แผนกช่างก่อสร้าง
- แผนกจัดรถกำลัง
- เทศบาลนิเวศน์ประมง
- การจัดซื้อจัดจ้าง
- การบริหารจัดการขยะ
- เทศบาลนิเวศน์สาธารณสุข
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- งานกิจการสภา
- กฎหมายและระเบียบ
- รับเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์
- ติดต่อสอบถาม
- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- คู่มือปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
- คู่มือประชาชน
- สปสข.

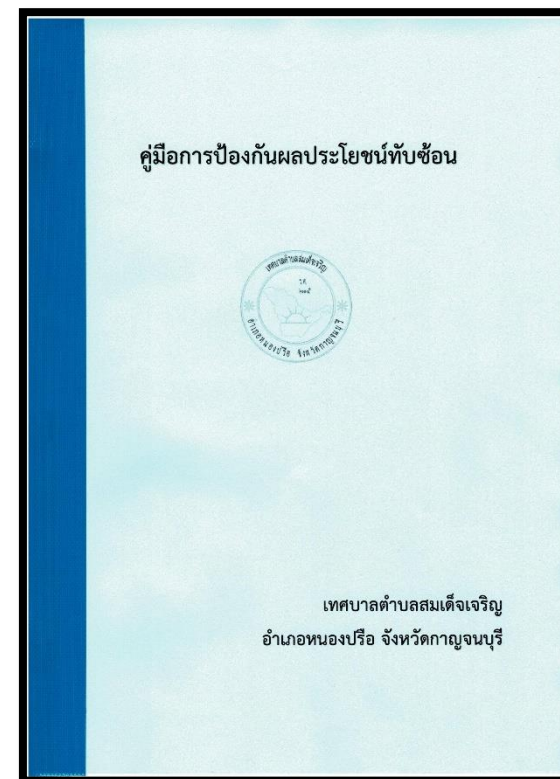
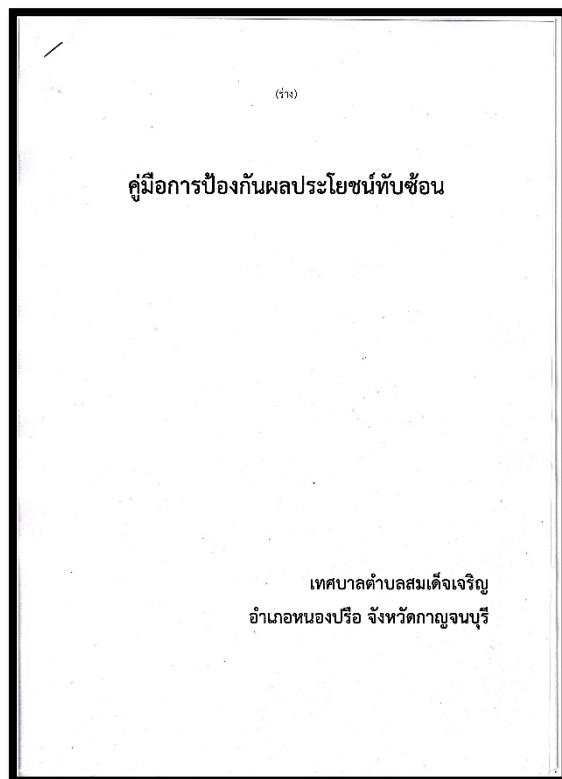




# มิตินี้ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

1.1.3 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน

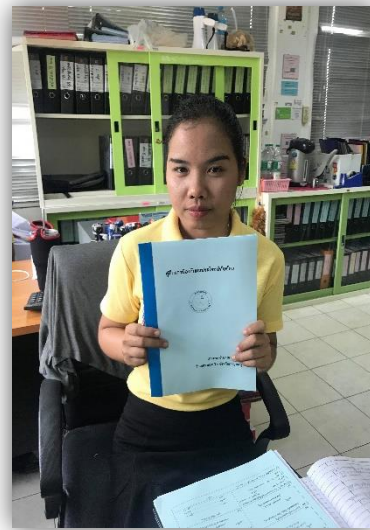
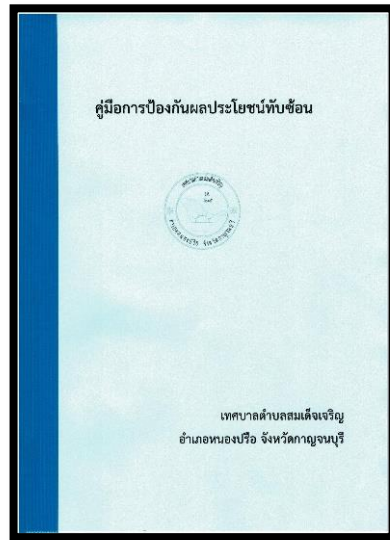
2) มาตรการจัดทำคู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน



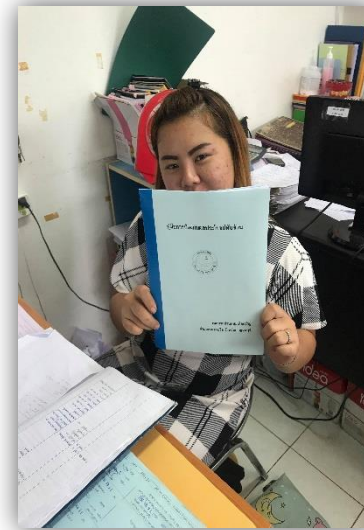
# มติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

3) มาตรการ “ปลูกฝังองค์ความรู้ให้มีความเข้าใจเกี่ยวกับ Conflict of Interest ”

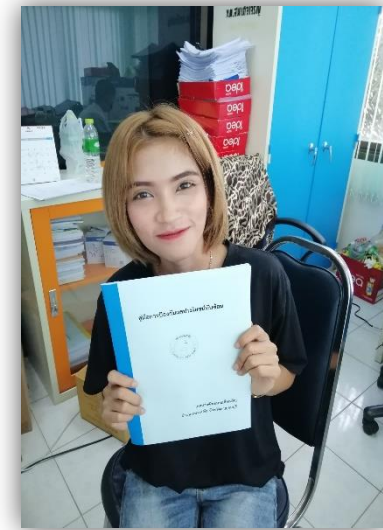
เผยแพร่คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนให้แก่ทุกภาคส่วนของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ



กองช่าง



กองคลัง



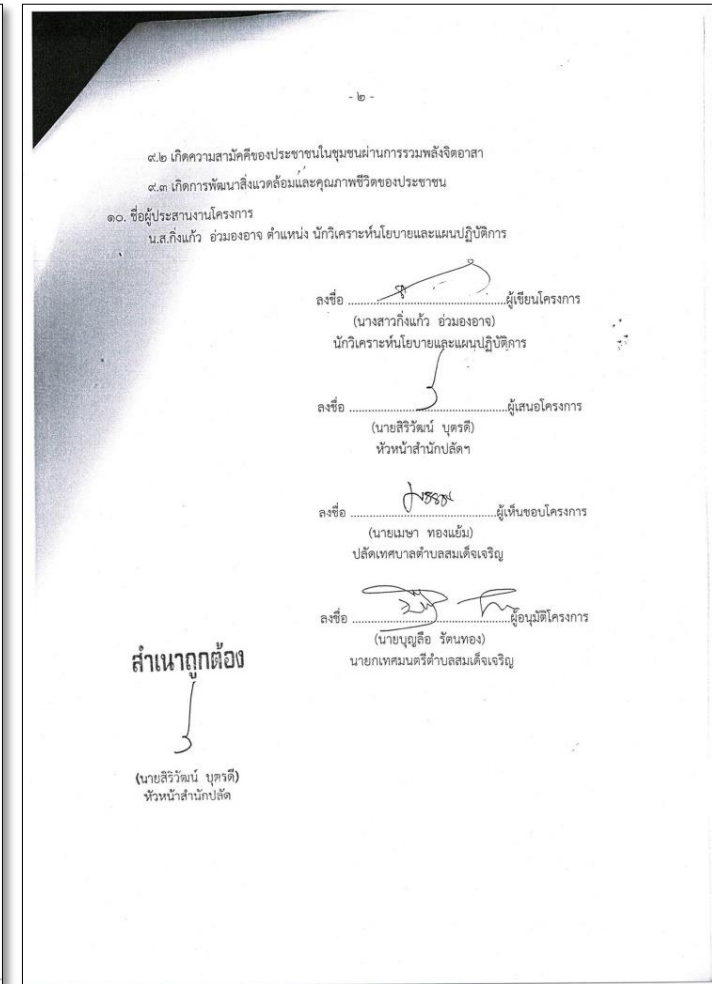
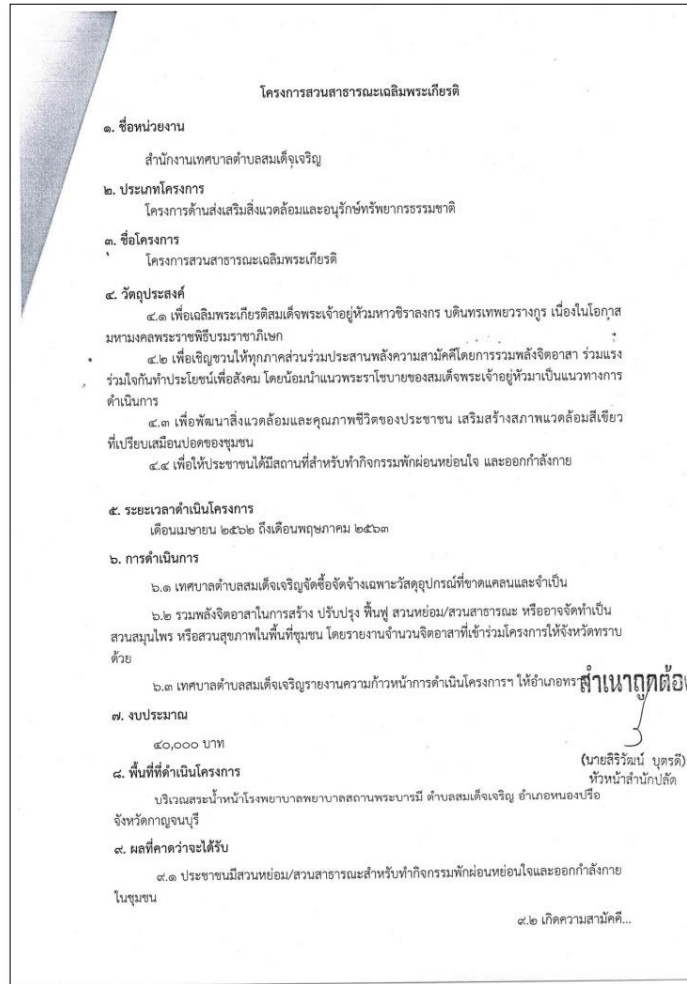
สำนักปลัด

# มติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

## 1.2 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### 1.2.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

1)โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ ปันฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แหล่งท่องเที่ยว พัฒนาและปรับปรุง ภูมิทัศน์ในชุมชน



## 1.2.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

1) โครงการส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แหล่งท่องเที่ยว พัฒนาและปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชน (ต่อ)



สร้างจิตสำนึกในการรักษาประโยชน์สาธารณะ

# มิติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

## 1.2 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### 1.2.2 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ

#### 1) โครงการชุมชนต้นแบบการคัดแยกขยะ



# มิติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

## 1.2 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น

### 1.2.3 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

#### 1) มาตรการและแนวทางการประหยัดกระดาษ

**มาตรการและแนวทางการประหยัดกระดาษ**

- ใช้กระดาษให้คุ้มค่าทั้ง ๒ หน้า
- การพิมพ์เอกสารสำหรับตรวจสอบ และบันทึกข้อความที่ทำเพื่อติดต่อภายในส่วน/สำนักงานให้กระดาษที่ใช้งานไปเพียงหน้าเดียวใช้
- เอกสารต่างๆ ที่มีจำนวนมาก ให้ใช้วิธีการ upload บนเว็บไซต์ หรือส่งทางอีเมล
- แจ้งเวียนหนังสือ และส่งรายงานต่างๆทาง group line ของสำนักงาน และสร้าง group line กลุ่มต่างๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ติดตามประสานงานและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร
- ใช้วิธีการ Share file ในส่วน/สำนักงาน แทนการพิมพ์หรือทำสำเนา

สำนักงานเทศบาลตำบลเมืองเจริญ  
อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

\* ใช้กระดาษอย่างรู้คุณค่า ช่วยรักษาทรัพยากรโลก \*

**โลกสีเขียว**

ใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า... เพื่อโลกสีเขียว

คนไทยใช้กระดาษเฉลี่ยปีละ ๓.๘ ล้านตัน หรือคนละ ๖๐ กิโลกรัมต่อปี และมีกระดาษเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งในกระบวนการผลิตกระดาษ ๑ ตัน ต้องใช้ต้นไม้มากถึง ๑๖ ต้น ใช้กระแสไฟมากถึง ๕,๑๐๐ กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง ใช้น้ำถึง ๓๖,๕๐๐ ลิตร และปล่อยคลอรีนที่ใช้ในการฟอกกระดาษเป็นของเสียกว่า ๗ กิโลกรัม นั่นหมายความว่าเราต้องตัดต้นไม้ถึงประมาณ ๕๕ ล้านต้น เพื่อให้เพียงพอกับการความต้องการใช้กระดาษของคนไทย อย่างไรก็ตาม หากเราหันมาใช้กระดาษเก่า ๑ ตัน ก็สามารถทดแทนการตัดต้นไม้ได้เท่ากับกระดาษได้ถึง ๑.๕ ตัน เมื่อเรายุบรวมร่วมมือใช้กระดาษอย่างประหยัดและคุ้มค่า โดยการใช้กระดาษถึง ๒ หน้า จะช่วยรักษาชีวิตต้นไม้ได้ถึง ๑.๓ ล้านต้น

**ร่วมด้วย...ช่วยกัน**

- ใช้วัสดุที่กระดาษใช้แล้วทวนใช้ในส่วนเอกสาร
- ค้นหาประเภทกระดาษที่ใช้งานเพียงหนึ่งหน้า และกระดาษที่ใส่เศษหน้า
- ใช้กระดาษให้หมด ๒ หน้า สักการะรักษาทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

**ใช้กระดาษอย่างรู้คุณค่า ช่วยรักษาทรัพยากรโลก**

ใช้กระดาษอย่างคุ้มค่าทั้ง ๒ ด้าน

- คิดก่อนปรี้น
- Group line ช่วยทำงาน
- Upload เอกสารบนเว็บไซต์/ส่งทางอีเมล



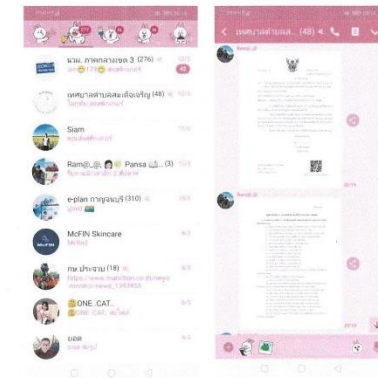
# 1) มาตรการและแนวทางการประหยัดกระดาษ (ต่อ)

เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญได้ดำเนินการดังนี้



แจ้งเวียนหนังสือและส่งรายงานต่างๆ

ทาง Group line



# มิติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

## 1.3 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

### 1.3.1 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต

#### 1) โครงการสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมให้เด็กและเยาวชนตำบลสมเด็จพระเจริญ(กิจกรรม “โตไปไม่โกง”)





ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด ทต.สมเด็จเจริญได้ปลูกจิตสำนึกและปลูกฝังเรื่องระเบียบวินัย เช่น การจัดเรียงรองเท้าให้เป็นระเบียบ การเข้าแถว ส่งเสริมให้รักษาความสะอาด รู้จักขัดแยกขยะ(ต่อ)



# มิติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

## 1.3 การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน

### 1.3.2 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต

#### 1) ประชาคมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจการใช้งบประมาณ



# มิติที่ 1 สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

## 1.3.3 สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ

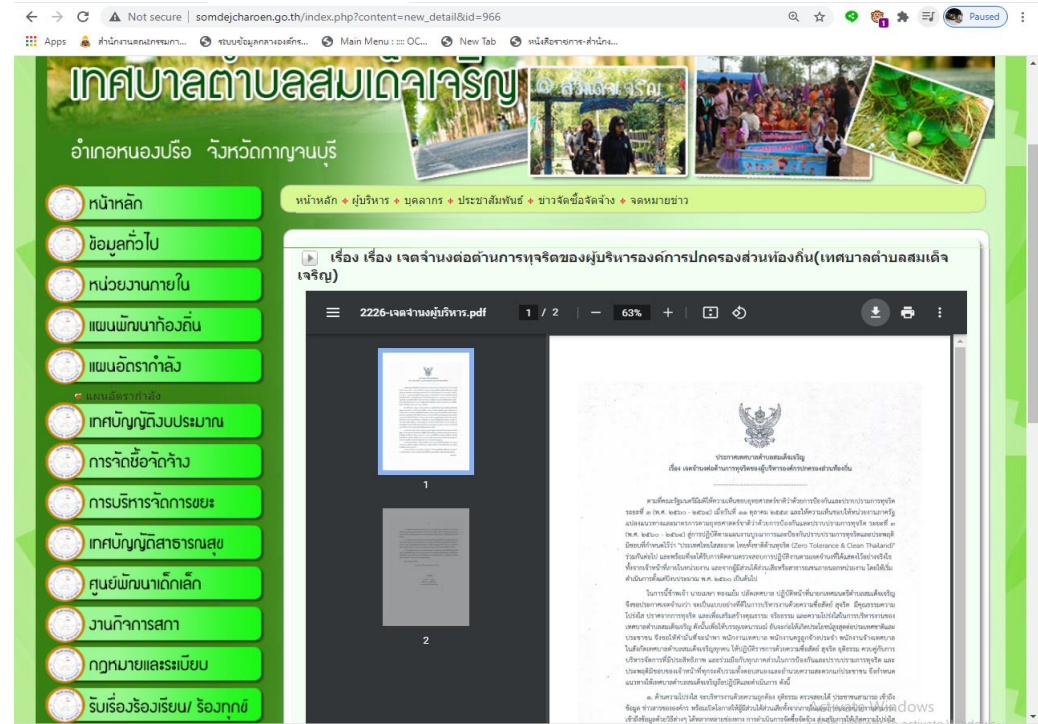
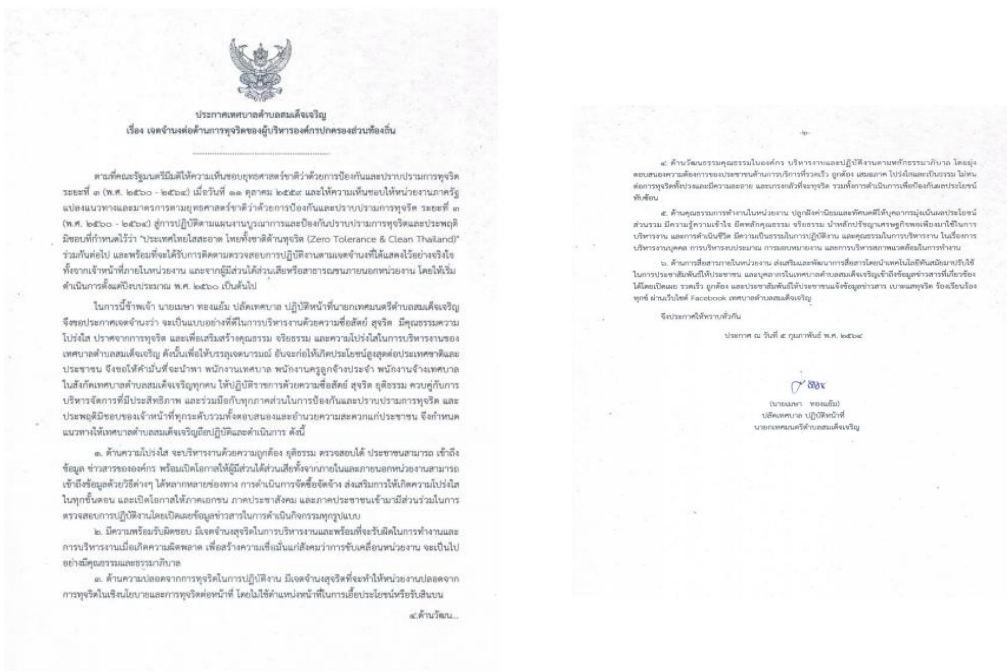
### 1) โครงการส่งเสริมสร้างจิตสำนึกให้มีจิตสาธารณะ



# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

## 2.1 การแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

### 1) กิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”



[http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=966](http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new_detail&id=966)

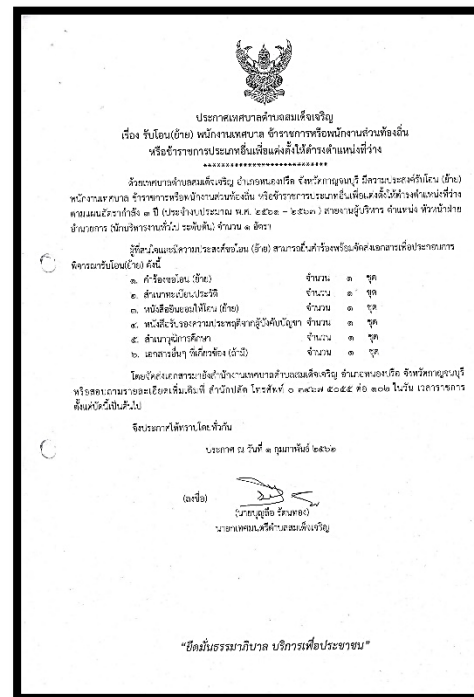


# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

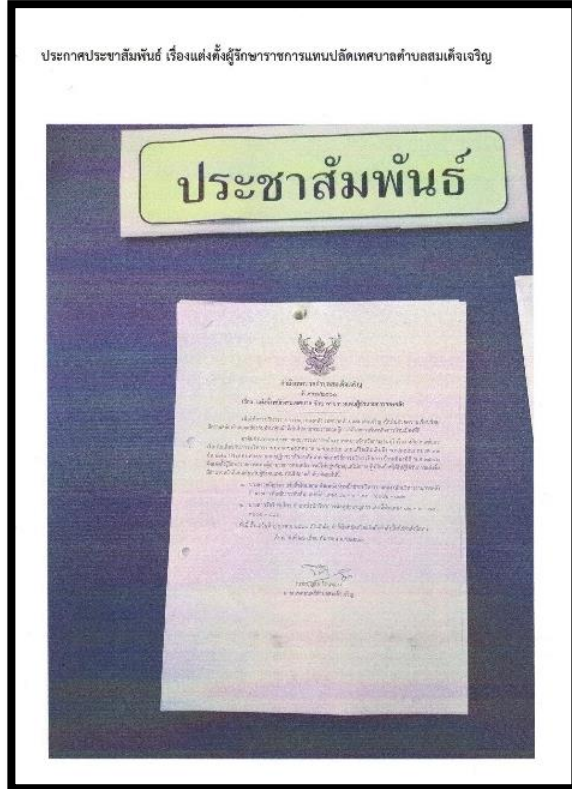
## 2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

2.2.1 สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้งโยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน

1) มาตรการการสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล (ถือปฏิบัติตามระเบียบ)



# 2) มาตรการออกคำสั่งมอบหมายของนายกเทศมนตรี ปลัดเทศบาล และหัวหน้าส่วนราชการ



# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

## 2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

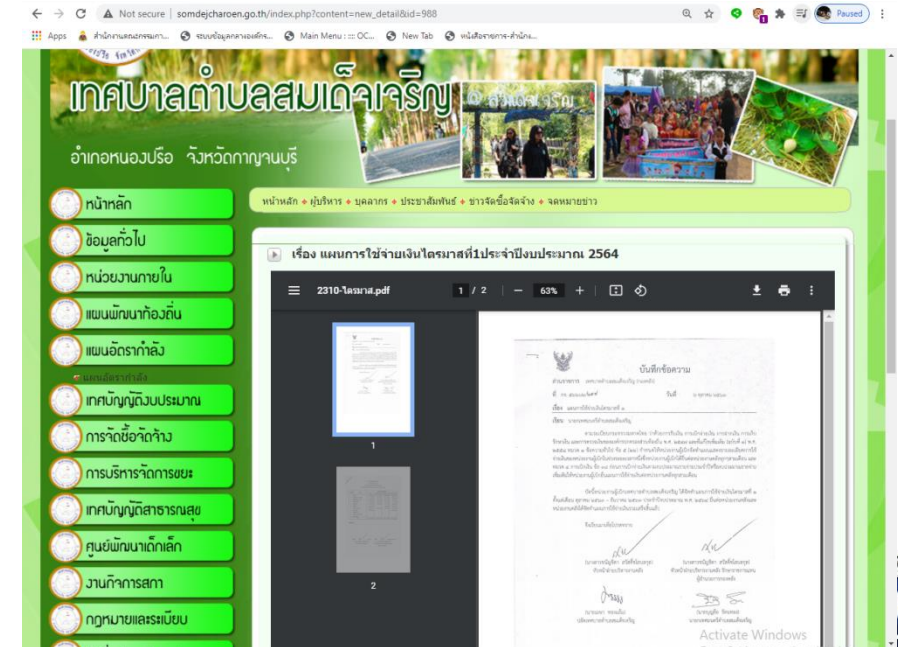
2.2.2 สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

1) กิจกรรม “ควบคุมการเบิกจ่ายเงินตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี”



งบกลางรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
ไตรมาสที่ 1 สิ้นสุดถึง ตุลาคม 2563

ลำดับที่	รายการ	รวม	ตุลาคม 2563	พฤศจิกายน 2563	ธันวาคม 2563
1	บุคลากร	3,294,000.00	691,000.00	697,000.00	1,862,000.00
2	เงินค่าเช่าอาคาร	549,230.00	189,740.00	189,740.00	189,740.00
3	เงินค่าน้ำประปา	2,230,780.00	833,950.00	833,950.00	795,870.00
4	ค่าเช่ารถ	23,348.00	12,150.00	3,500.00	7,698.00
5	ค่าจัดซื้อ	343,990.00	14,900.00	69,900.00	259,090.00
6	ค่าจ้าง	133,000.00	-	48,600.00	55,000.00
7	ค่าเช่ารถยนต์	285,310.00	96,050.00	92,750.00	96,790.00
8	ค่าเช่ารถ	1,224,000.00	-	-	1,224,000.00
9	ค่าเช่ารถ	-	-	-	-
10	ค่าสิ้นเปลืองเครื่องใช้	-	-	-	-
11	รายจ่ายอื่น	-	-	-	-
รวม		8,251,758.00	1,827,790.00	1,916,270.00	6,487,130.00



[http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=988](http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new_detail&id=988)

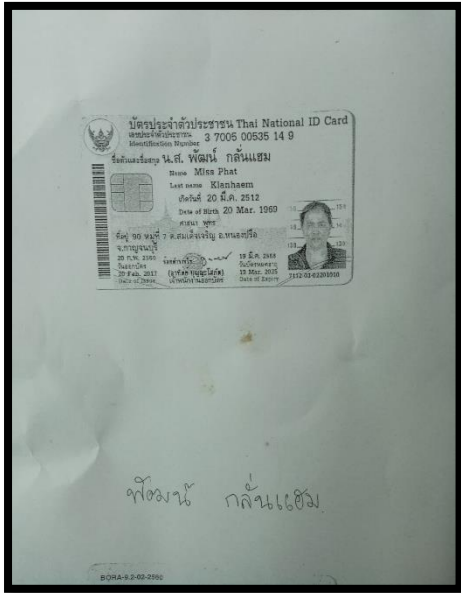


# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

## 2.2 มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ

2.2.3 สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและโดยไม่เลือกปฏิบัติ

1) กิจกรรมการจัดบริการสาธารณะสุขและการบริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ





ฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าให้สุนัขและแมวในตำบลสมเด็จเจริญ

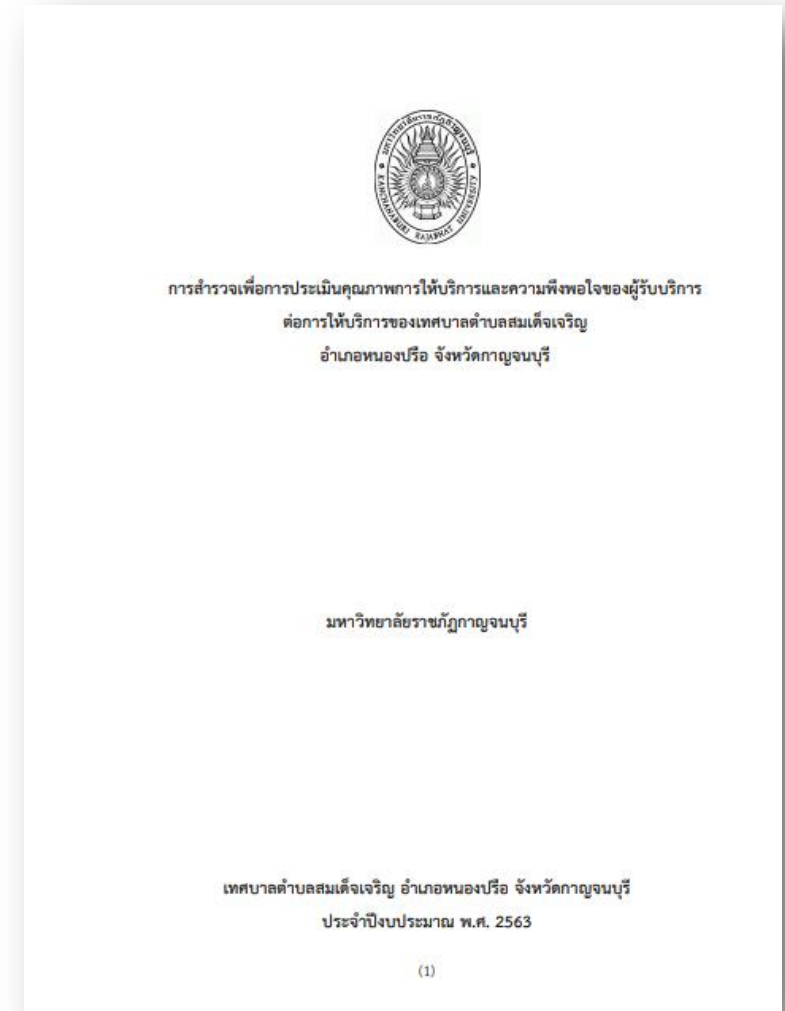


พนักงานเทศบาลบริการฉีดตามบ้าน วัด โรงเรียน โดยไม่เลือกปฏิบัติ

## 2) โครงการจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ พ.ศ.2563

ได้เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์เทศบาลสมเด็จพระเจริญ

The screenshot shows a web browser displaying the website somdejcharoen.go.th. The page title is "เรื่อง สรุปประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563". The main content area shows a document with the same title and the logo of Somdejcharoen Municipality. The left sidebar contains a menu with items like "หน้าหลัก", "ข้อมูลทั่วไป", "หน่วยงานภายใน", etc.



[http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=935](http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new_detail&id=935)

### 3) กิจกรรมการใช้บัตรคิวในการติดต่อราชการ



# 4) มาตรการ “ยกระดับคุณภาพการบริการประชาชน”

จัดให้มีการแสดงขั้นตอนการปฏิบัติงานให้ผู้รับบริการได้ทราบอย่างชัดเจน



# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

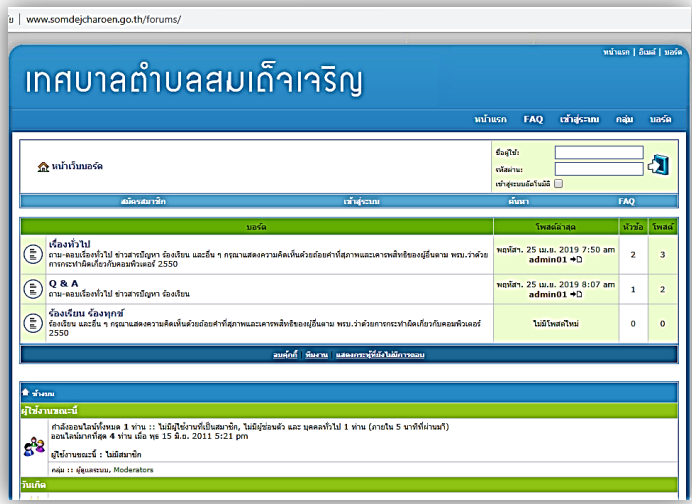
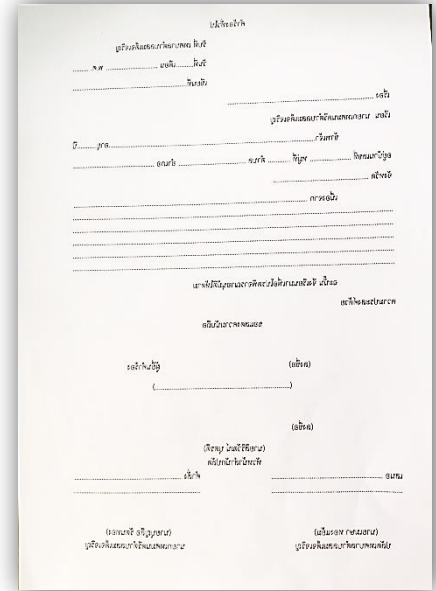
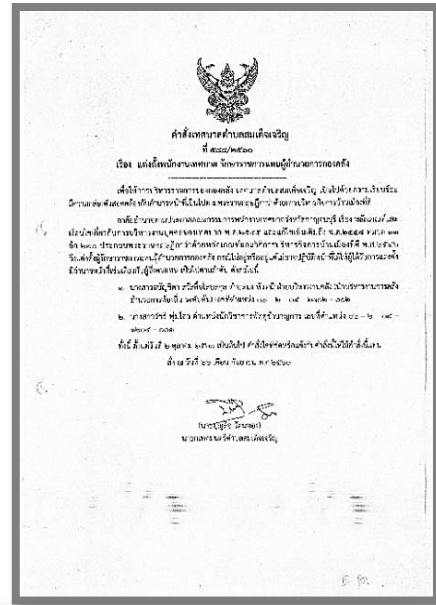
## 2.3 มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

2.3.1 มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการและในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 1) กิจกรรม การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน



# 2) โครงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติราชการ



<http://www.somdejcharoen.go.th/forums/>

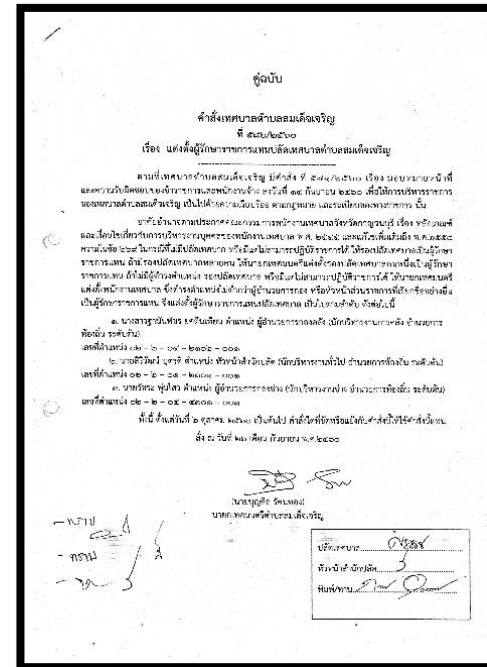
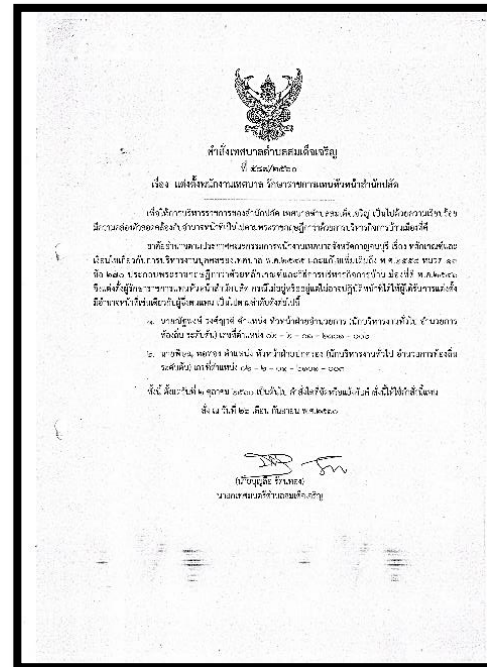
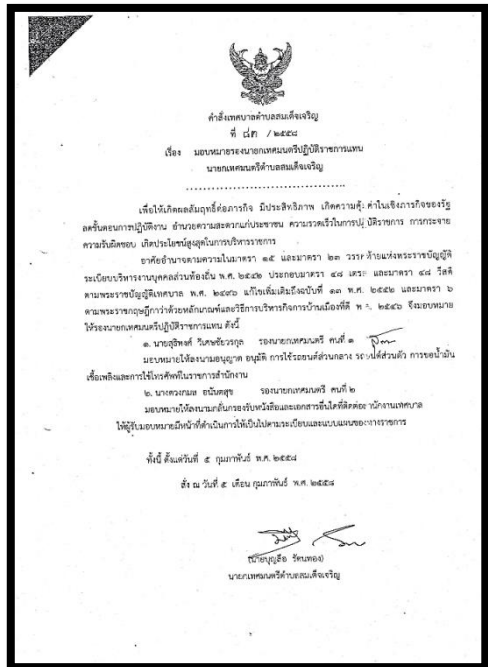


# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

## 2.3 มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

2.3.2 มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 1) มาตรการ การมอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ



### 3) มาตรการมอบอำนาจเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522

**คูฉบับ**

**คำสั่งเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ**  
ที่ ๕๑๐/๒๕๖๐  
เรื่อง แต่งตั้งนายช่าง/นายตรวจ  
ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 บังคับในเขตเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตามกฎหมายตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2529 เป็นต้นไป เพื่อให้การปฏิบัติงานถูกต้องตามระเบียบแห่งพระราชบัญญัติควบคุม พ.ศ.2522 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

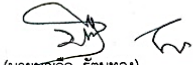
อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 และมาตรา 49 แห่งพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ.2522 ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีความรู้และคุณวุฒิตามที่กำหนดในกฎกระทรวงเป็นนายตรวจหรือนายช่างได้ และมาตรา 53 ให้นายช่างหรือนายตรวจมีอำนาจเข้าไปในบริเวณที่มีการก่อสร้าง ดัดแปลง รื้อถอน หรือเคลื่อนย้ายอาคาร เพื่อตรวจสอบว่าได้มีการการผ่านหรือไม่ปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้หรือไม่ และเพื่อการนี้ให้มีอำนาจสอบถามข้อเท็จจริงหรือคำสั่งแสดงเอกสารหรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องจากบุคคลที่อยู่หรือทำงานในสถานที่นั้น ประกอบกับ มาตรา 55

เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ จึงแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ฯ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถหรือคุณวุฒิที่กำหนดในกฎกระทรวงเป็นนายตรวจ/นายช่าง ดังต่อไปนี้

1. นายตรวจ/นายช่าง ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ได้แก่ นายวัชร ทุมไสว ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง รับผิดชอบปฏิบัติงานในอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน ภายในเขตเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

  
(นายบุญลือ รัตนทอง)  
นายกเทศมนตรีตำบลสมเด็จพระเจริญ



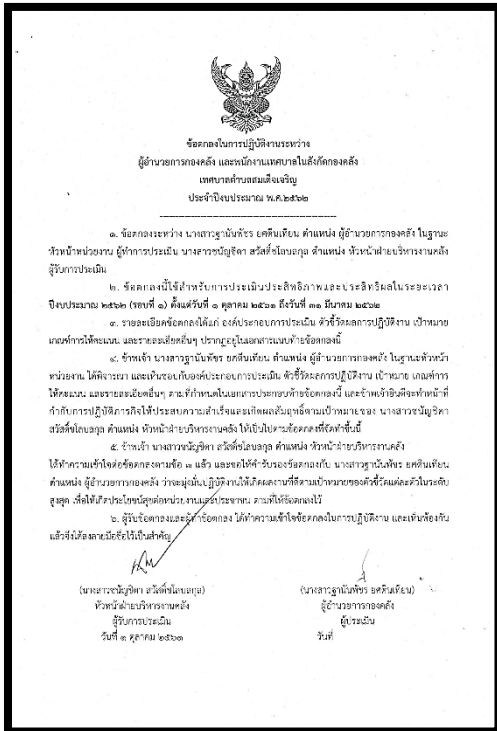
# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

## 2.5 มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

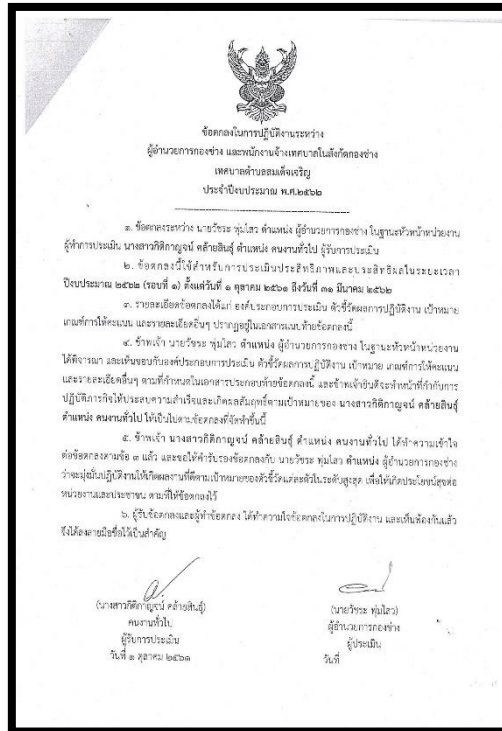
2.5.1 ข้อตกลงหรือวิธีการอื่นใดระหว่างบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

### 1) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”

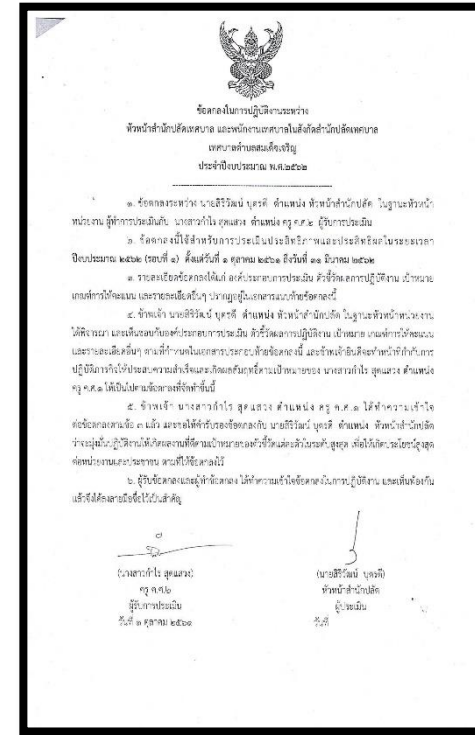
กองคลัง



กองช่าง



สำนักปลัด

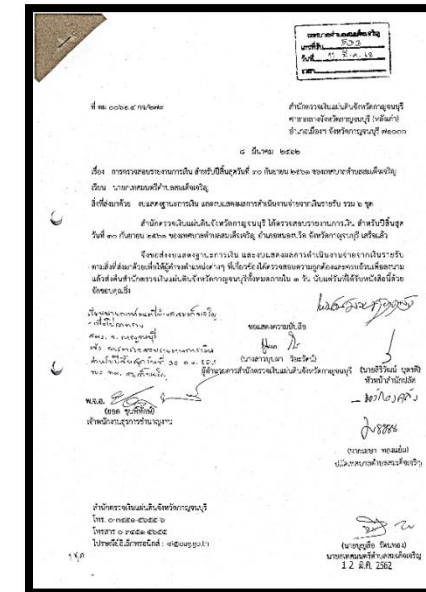
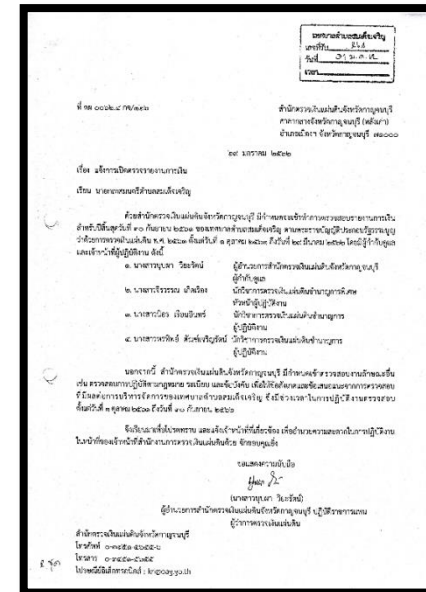
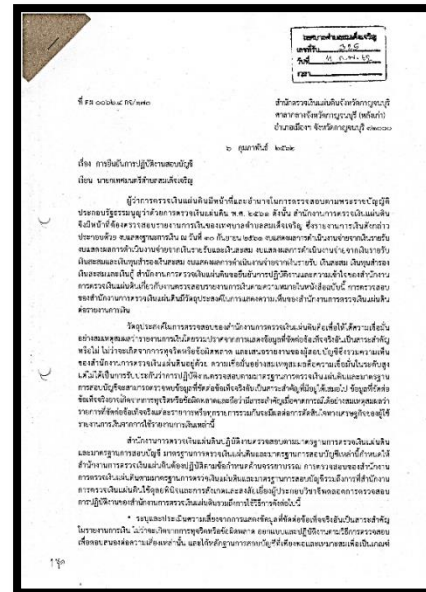
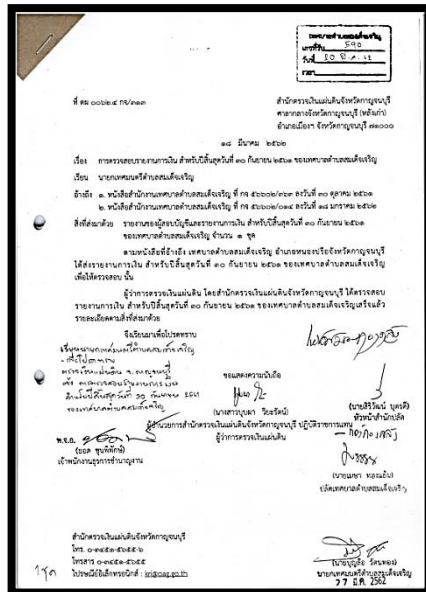


# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

## 2.5 มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

2.5.2 มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอ ที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

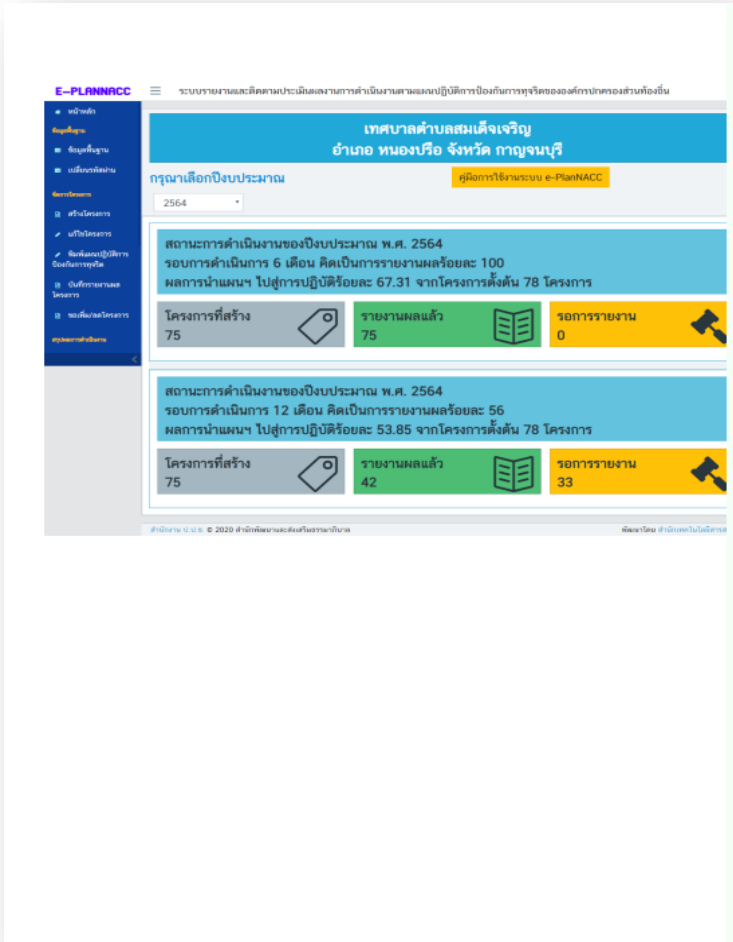
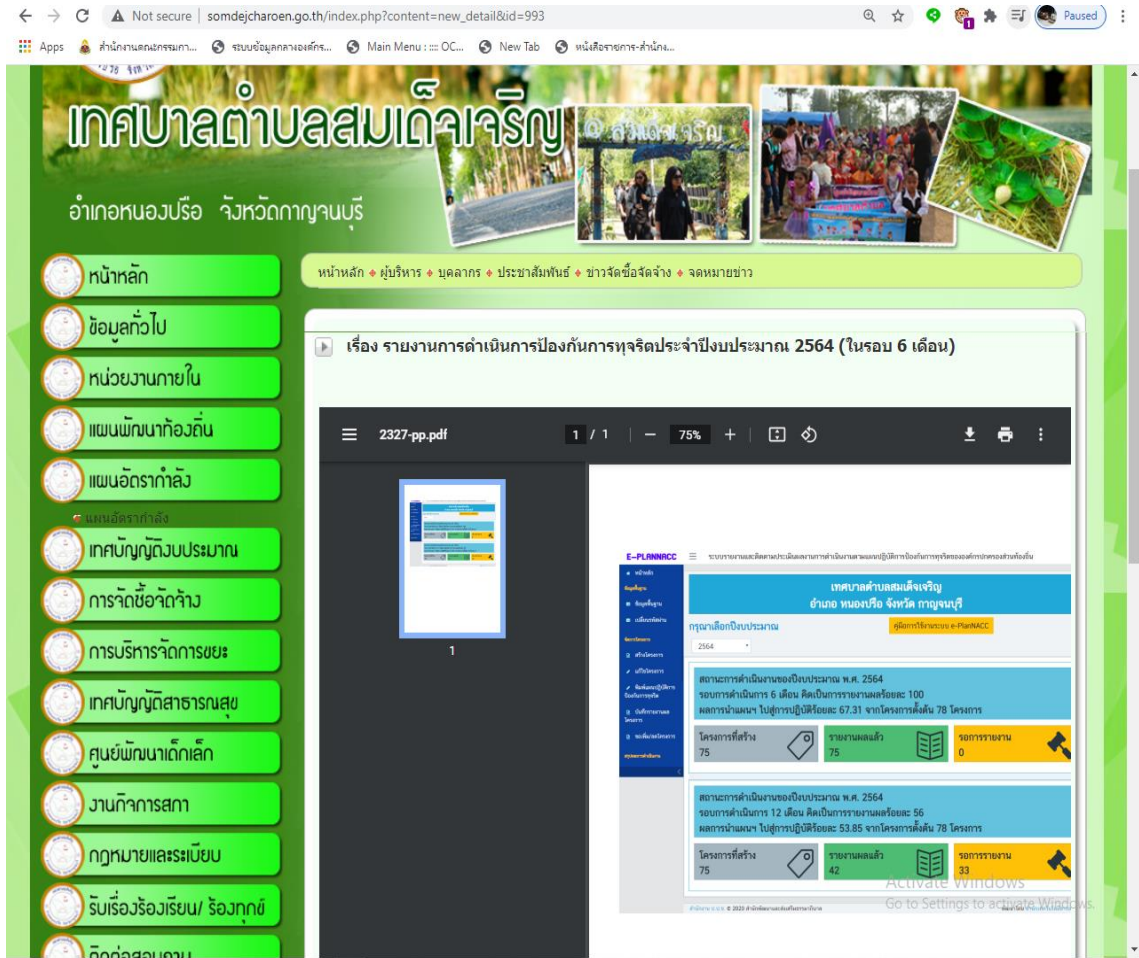
1) กิจกรรม ให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล ปฏิบัติราชการของเทศบาลสมเด็จพระญู



ได้ให้ความร่วมมือกับหน่วยงาน สตง. และ ปปช.



## 2) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ”



[http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=993](http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new_detail&id=993)

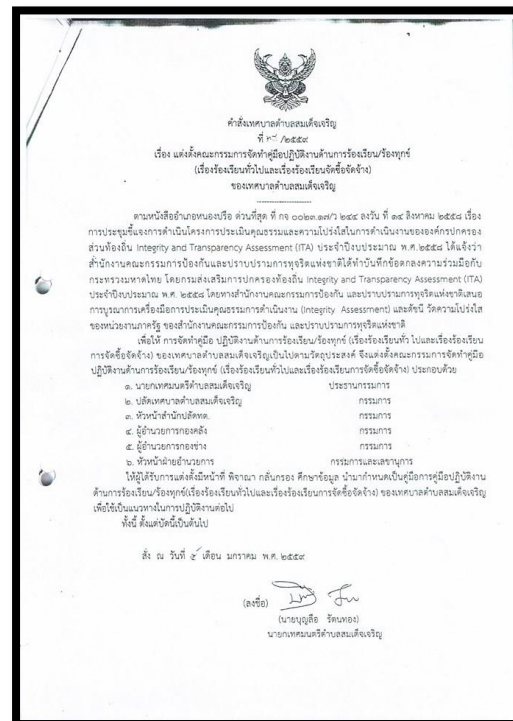


# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

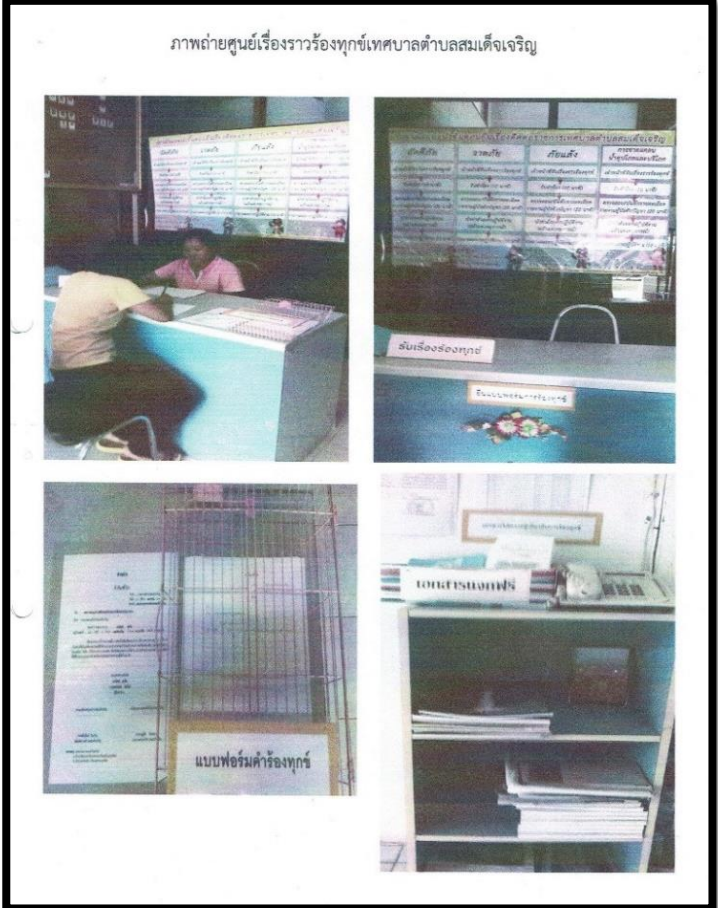
## 2.5 มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

2.5.3 การดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียน กล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

1) มาตรการ “แต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน”



# 2) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ”



**ประโยชน์ประชาชนจะได้รับ**

1. ย่นระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. เป็นผู้ประสานงานให้กับประชาชน
3. เพื่อลดข้อสงสัยหรือข้อขัดแย้ง และการบริหารราชการเพื่อประโยชน์ของประชาชน

**ผู้ประสานงาน การรับเรื่อง ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช**

1. นายเนหา ทอมตัน ปลัดเทศบาล โทรศัพท์ 08-1594-1599
2. นายสิริวัฒน์ บุลาดี หัวหน้าฝ่ายนิติศาสตร์ โทรศัพท์ 080-5815978
3. นางสาวนันทิพร ยอดสัมพันธ์ ผู้อำนวยการกองคดี โทรศัพท์ 08-1392-5229
4. นายวิระ พุ่มใส หัวหน้ากองช่าง โทรศัพท์ 081-8565346
5. นายพิชญ์ หลดอง หัวหน้าฝ่ายปกครอง โทรศัพท์ 085-2944956
6. พันจ่าเอกอดุล สุทธิพิทักษ์ เจ้าพนักงานวิชาการชำนาญงาน โทรศัพท์ 08-2714-8702
7. นายศมนัน ปิงกัน ผอ.จกท.ป้องกันฯ โทรศัพท์ 080-564098
8. น.ส.ณัฐชานันท์ มีมาลีอภัย ผอ.จท.ประชาสัมพันธ์ โทรศัพท์ 09-82675203
9. นางสาวอารีย์ ไชยดี ผอ.จท.บุคลากร โทรศัพท์ 08-9918-4927
10. น.ส.ปริศนา พิลาพิตรภูษากุล ผอ.จท.ธุรการ โทรศัพท์ 06-1016-7832

**เอกสารประชาสัมพันธ์**

สำนักงานเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช  
5/5 ม.5 สมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช อ.หนองปรือ จ.กาญจนบุรี 71220  
โทรศัพท์ 09-82675203  
โทรสาร 09-82675203  
สายด่วน 191  
เว็บไซต์ <http://www.somdejcharoen.go.th/>

**เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช**  
อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

ศูนย์บริการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์  
จังหวัดกาญจนบุรี

ช่องทางติดต่อขอรับบริการ

**ติดต่อด้วยตนเอง**

สำนักงานเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช  
5/5 หมู่ที่ 5  
ตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช อำเภอหนองปรือ  
จังหวัดกาญจนบุรี 71220

**ส่งไปรษณีย์** จากฝ่ายของ.....

สำนักงานเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช  
5/5 หมู่ที่ 5  
ตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช อำเภอหนองปรือ  
จังหวัดกาญจนบุรี 71220

**สายด่วน**

เบอร์โทร : 034-675055 ต่อ 102  
เบอร์แฟกซ์ : 034-675055 ต่อ 108

**ผู้รับฟังความคิดเห็น**

รับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์  
แจ้งเบาะแสการทุจริต

**E-mail** : [somdejchalurn@gmail.com](mailto:somdejchalurn@gmail.com)

[www.somdejcharoen.go.th](http://www.somdejcharoen.go.th)

**Facebook** : เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช

**แจ้งผ่าน**

- สมาชิกสภา
- คณะกรรมการชุมชน
- หรือพนักงานเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช

เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีหน้าที่รับผิดชอบหน้าที่ด้านงาน 7 หมู่บ้าน ในเขตตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี ซึ่งปัญหาของประชาชนในพื้นที่ที่มีอยู่เป็นประจำที่เกี่ยวข้องกับการร้องเรียนหรือข้อสงสัย ซึ่งทำให้การบริหารงานของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราชปฏิบัติงานไม่ถูกต้อง การปฏิบัติงานราชการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เพื่อการลดปัญหาการร้องเรียนหรือข้อสงสัย และให้การช่วยเหลือแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช เพื่อให้กลับประสิทธิภาพและความสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน โดยเฉพาะในส่วนของการอำนวยความสะดวกและลดข้อสงสัยของประชาชน ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

**การให้ความช่วยเหลือและขั้นตอนการปฏิบัติ**

1. ลงทะเบียนรับเรื่อง โดยชี้แจงที่มาจากส่วนราชการ/หน่วยงาน หรือองค์กรใด และระบุชื่อผู้ร้อง ผู้ถูกร้อง และเรื่องที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำบันทึกมอบให้ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจวินิจฉัยพิจารณา
3. ประสานหน่วยงานหรือบุคคลผู้ที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการต่อไป
4. แจ้งชื่อหน่วยงานหรือเรื่องร้องเรียน

**องค์ประกอบเรื่องร้องเรียน**

ถ้าจะร้องเรียนต้องเป็นแจ้งทั้งนี้ให้องค์ประกอบครบเป็นแจ้งเรื่องร้องเรียนและดำเนินการพิจารณาได้

1. ชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลที่ติดต่อได้
2. ส่วนหน้าที่ประจำตัวประชาชน
3. ชื่อและที่อยู่หรือที่ตั้งของผู้ประกอบการที่แจ้งเรื่อง
4. ข้อเท็จจริงหรือการกระทำที่เป็นเหตุของการร้องเรียน
5. พยานเอกสารและหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

**ขั้นตอนการปฏิบัติ**

-ประชาชนสามารถร้องเรียนหรือทุกข์ได้โดยเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช อ.หนองปรือ จ.กาญจนบุรี 71220





## 2) มาตรการ “ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน กรณีบุคคลภายนอกหรือประชาชนกล่าวหาเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญว่าทุจริตและปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ” (ต่อ)

haroen.go.th/index.php?content=new\_detail&id=697

**แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์**

1. ร้องเรียนด้วยตนเอง
2. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ ทต.สมเด็จพระเจริญ <http://somedejcharoen.go.th/index.php>
3. ร้องเรียนทางโทรศัพท์ 034675055
4. ร้องเรียนทาง facebook เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ <https://www.facebook.com/%E0%B9%80%E0%B8%97%E0%B8%A8%E0%B8%9A%E0%B8%B2%E0%B8%A5%E0%B8%95%E0%B8%B1%E0%B8%9A%E0%B8%A5%E0%B8%AA%E0%B8%A1%E0%B9%80%E0%B8%94%E0%B9%87%E0%B8%A3%E0%B8%B4%E0%B8%BD%E0%B8%88%E0%B8%B1%E0%B8%87%E0%B8%A8%E0%B8%A7%E0%B8%B1%E0%B8%94%E0%B8%B1%E0%B8%B2%E0%B8%BD%E0%B8%88%E0%B8%99%E0%B8%9A%E0%B8%B8%E0%B8%A3%E0%B8%B5-1004779326383015/>

4. ร้องเรียนทาง Line เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ (ศูนย์รับฟังปัญหา)

haroen.go.th/index.php?content=new\_detail&id=697

**ร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ**

รับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์

- เป็นศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ
- งานบริการตลอด
- บริการชุมชนข่าวสาร / ให้ความปรึกษา
- รับเรื่องความร้องเรียนและข้อเสนอแนะ
- เป็นศูนย์ร้องรับการปฏิบัติแจ้งตัวหน่วยงาน
- ดำเนินการด้วยชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็ว

โทร. 1567 ฟรี! ตลอด 24 ชั่วโมง

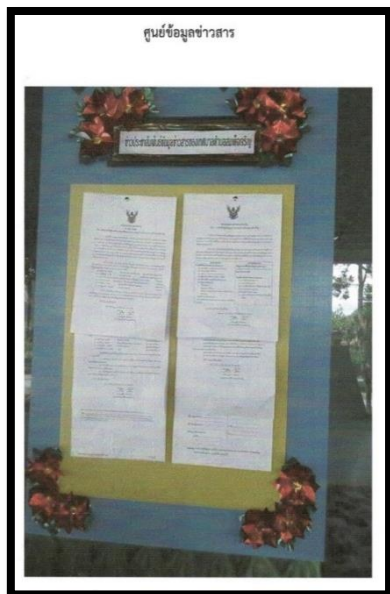
ศูนย์ดำรงธรรม จังหวัดศรีสะเกษ

# มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

3.1 จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ทุกขั้นตอน

3.1.1 จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

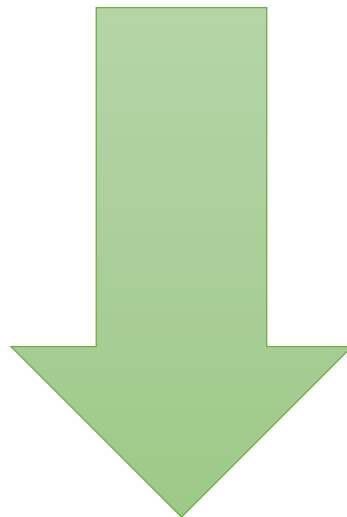
1) มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี องค์การบริการส่วนตำบลห้วยทับทัน”



# มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

3.1 จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ทุกขั้นตอน

3.1.2 มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้





# 1) มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”

เว็บไซต์: [www.somdejchaoren.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=552](http://www.somdejchaoren.go.th/index.php?content=new_detail&id=552)

เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ

อำเภอหนองเรือ จังหวัดกาญจนบุรี

หน้าหลัก | ผู้บริหาร | บุคลากร | ประชาสัมพันธ์ | ข้าราชการจัดจ้าง | จลนขยาย

**เรื่อง แผนพัฒนาท้องถิ่น**

**แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - พ.ศ.2564**

เว็บไซต์: [www.somdejchaoren.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=719](http://www.somdejchaoren.go.th/index.php?content=new_detail&id=719)

เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ

อำเภอหนองเรือ จังหวัดกาญจนบุรี

หน้าหลัก | ผู้บริหาร | บุคลากร | ประชาสัมพันธ์ | ข้าราชการจัดจ้าง | จลนขยาย

**เรื่อง แผนอัตรากำลัง 3 ปี ประจำปีงบประมาณ2561-2563**

**ร่าง**

**แผนอัตรากำลัง 3 ปี**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 - พ.ศ.2563

## ประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ

เว็บไซต์: [www.somdejchaoren.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=553](http://www.somdejchaoren.go.th/index.php?content=new_detail&id=553)

เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ

อำเภอหนองเรือ จังหวัดกาญจนบุรี

หน้าหลัก | ผู้บริหาร | บุคลากร | ประชาสัมพันธ์ | ข้าราชการจัดจ้าง | จลนขยาย

**เรื่อง แผนดำเนินงาน ปี 2562**

**ส่วนที่ ๑**

**บทนำ**

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระบอบการปกครองระบอบประชาธิปไตย มีหลักการยึดมั่นพัฒนาของสหประชาชาติ... (text continues)

เว็บไซต์: [www.somdejchaoren.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=715](http://www.somdejchaoren.go.th/index.php?content=new_detail&id=715)

เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ

อำเภอหนองเรือ จังหวัดกาญจนบุรี

หน้าหลัก | ผู้บริหาร | บุคลากร | ประชาสัมพันธ์ | ข้าราชการจัดจ้าง | จลนขยาย

**เรื่อง ประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ ส่วนงบประมาณแสดงฐานะการเงินและงบประมัญ ประจำปี 2561**

**ประกาศเทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ**

เนื่อง ส่วนงบประมาณแสดงฐานะการเงินและงบประมัญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๑. ประกาศ

๑.๑. ประกาศ

๑.๒. ประกาศ

๑.๓. ประกาศ

๑.๔. ประกาศ

๑.๕. ประกาศ

๑.๖. ประกาศ

๑.๗. ประกาศ

๑.๘. ประกาศ

๑.๙. ประกาศ

๑.๑๐. ประกาศ

๑.๑๑. ประกาศ

๑.๑๒. ประกาศ

๑.๑๓. ประกาศ

๑.๑๔. ประกาศ

๑.๑๕. ประกาศ

๑.๑๖. ประกาศ

๑.๑๗. ประกาศ

๑.๑๘. ประกาศ

๑.๑๙. ประกาศ

๑.๒๐. ประกาศ

๑.๒๑. ประกาศ

๑.๒๒. ประกาศ

๑.๒๓. ประกาศ

๑.๒๔. ประกาศ

๑.๒๕. ประกาศ

๑.๒๖. ประกาศ

๑.๒๗. ประกาศ

๑.๒๘. ประกาศ

๑.๒๙. ประกาศ

๑.๓๐. ประกาศ

๑.๓๑. ประกาศ

๑.๓๒. ประกาศ

๑.๓๓. ประกาศ

๑.๓๔. ประกาศ

๑.๓๕. ประกาศ

๑.๓๖. ประกาศ

๑.๓๗. ประกาศ

๑.๓๘. ประกาศ

๑.๓๙. ประกาศ

๑.๔๐. ประกาศ

๑.๔๑. ประกาศ

๑.๔๒. ประกาศ

๑.๔๓. ประกาศ

๑.๔๔. ประกาศ

๑.๔๕. ประกาศ

๑.๔๖. ประกาศ

๑.๔๗. ประกาศ

๑.๔๘. ประกาศ

๑.๔๙. ประกาศ

๑.๕๐. ประกาศ

๑.๕๑. ประกาศ

๑.๕๒. ประกาศ

๑.๕๓. ประกาศ

๑.๕๔. ประกาศ

๑.๕๕. ประกาศ

๑.๕๖. ประกาศ

๑.๕๗. ประกาศ

๑.๕๘. ประกาศ

๑.๕๙. ประกาศ

๑.๖๐. ประกาศ

๑.๖๑. ประกาศ

๑.๖๒. ประกาศ

๑.๖๓. ประกาศ

๑.๖๔. ประกาศ

๑.๖๕. ประกาศ

๑.๖๖. ประกาศ

๑.๖๗. ประกาศ

๑.๖๘. ประกาศ

๑.๖๙. ประกาศ

๑.๗๐. ประกาศ

๑.๗๑. ประกาศ

๑.๗๒. ประกาศ

๑.๗๓. ประกาศ

๑.๗๔. ประกาศ

๑.๗๕. ประกาศ

๑.๗๖. ประกาศ

๑.๗๗. ประกาศ

๑.๗๘. ประกาศ

๑.๗๙. ประกาศ

๑.๘๐. ประกาศ

๑.๘๑. ประกาศ

๑.๘๒. ประกาศ

๑.๘๓. ประกาศ

๑.๘๔. ประกาศ

๑.๘๕. ประกาศ

๑.๘๖. ประกาศ

๑.๘๗. ประกาศ

๑.๘๘. ประกาศ

๑.๘๙. ประกาศ

๑.๙๐. ประกาศ

๑.๙๑. ประกาศ

๑.๙๒. ประกาศ

๑.๙๓. ประกาศ

๑.๙๔. ประกาศ

๑.๙๕. ประกาศ

๑.๙๖. ประกาศ

๑.๙๗. ประกาศ

๑.๙๘. ประกาศ

๑.๙๙. ประกาศ

๒.๐๐. ประกาศ



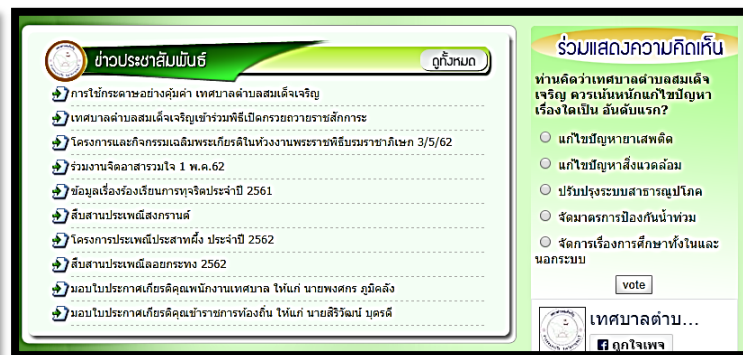
# มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

3.1 จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน ได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ทุกขั้นตอน

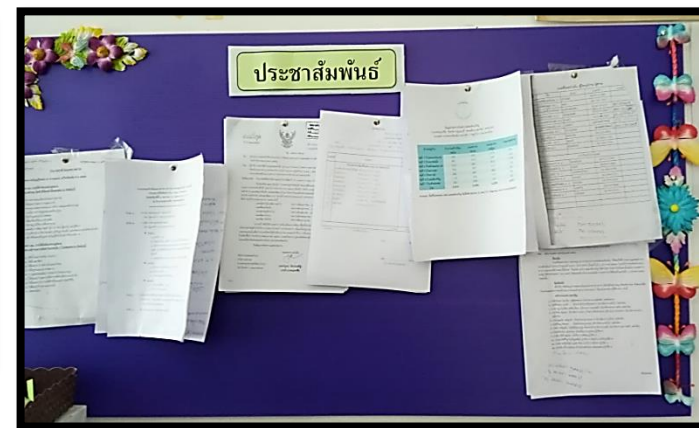
3.1.3 มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน

1) มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ”

ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ



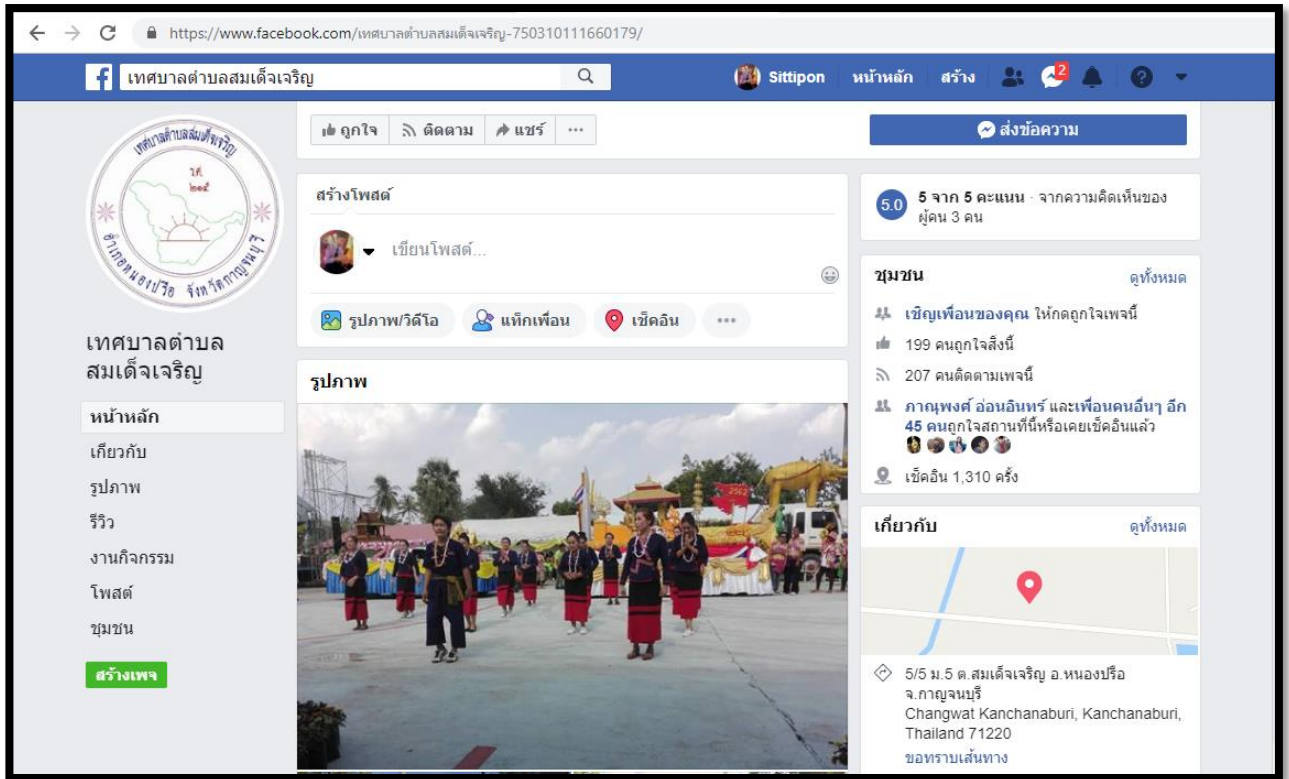
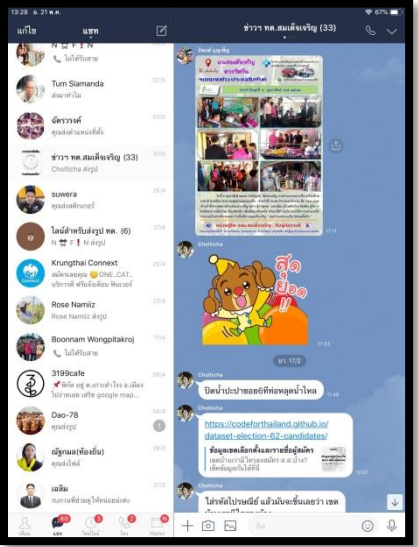
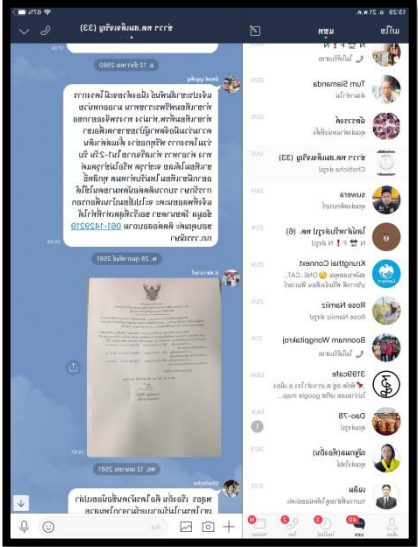
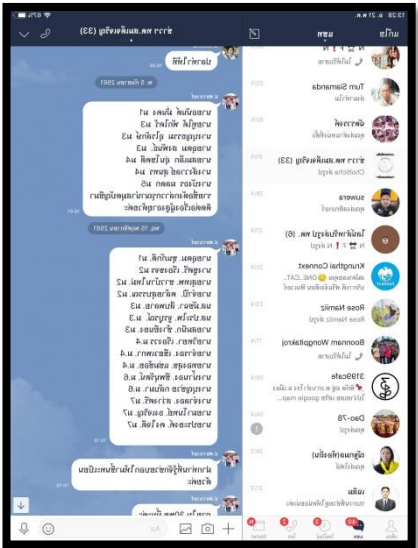
บอร์ดประชาสัมพันธ์



# 1)มาตรการ “จัดให้มีช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ” (ต่อ)

Line

Facebook เทศบาลสมเด็จพระเจริญ



## 2) โครงการสื่อประชาสัมพันธ์

ทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการต่างๆของเทศบาล



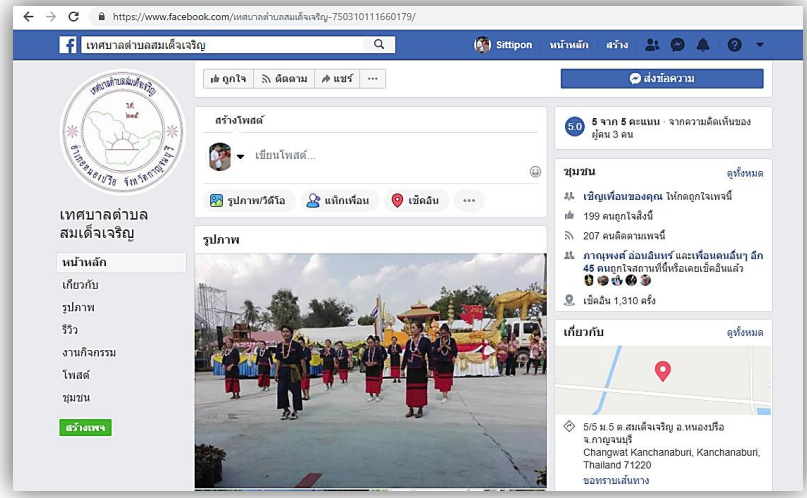
## มีจัดทำSpot รถโฆษณาเคลื่อนที่

การจัดหน่วยประชาสัมพันธ์เคลื่อนที่/การโฆษณาผ่านรถกระจายเสียง

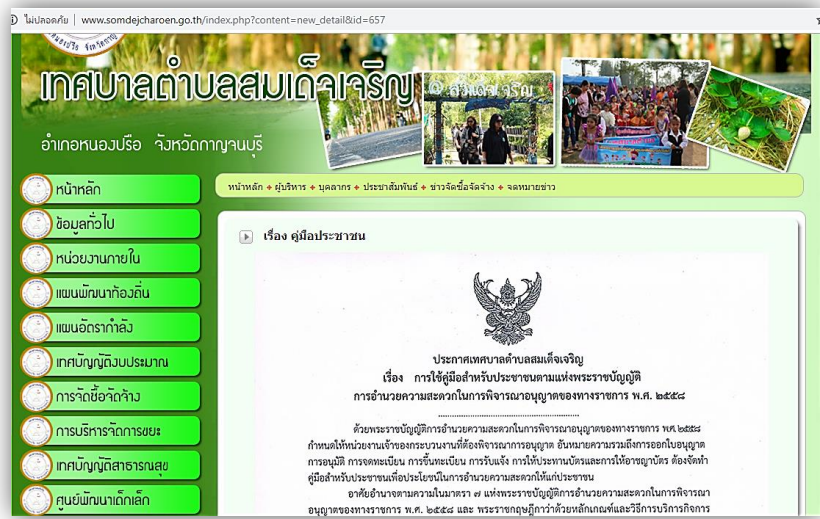


# 2)โครงการสื่อประชาสัมพันธ์ (ต่อ)

## Facebook เทศบาลสมเด็จพระเจริญ



## ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ



### ประโยชน์ประชาชนจะได้รับ

1. ได้รับความสะดวกให้แก่ ประชาชนในการติดต่อ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. เป็นผู้ประสานงานให้กับ ประชาชน
3. เพื่อตอบสนองความต้องการ และการบริหารราชการที่ประสิทธิผลของประชาชน

### จุดประสานงาน การรับเรื่อง ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ

1. นายอนุช ทอนรัมย์ ปลัดเทศบาล โทรศัพท์ 08-1594-1539
2. นายสิริวัฒน์ บุชาติ หัวหน้าสำนักปลัด โทรศัพท์ 080-5815978
3. นางสาวยุภาภรณ์ ชุตินันท์ เจ้าหน้าที่บริหารการคลัง โทรศัพท์ 08-1393-5229
4. นายวิฑูรย์ พุ่มไฉ่ หัวหน้ากองช่าง โทรศัพท์ 081-8565346
5. นายพิชญ์ หอยง หัวหน้าฝ่ายปกครอง โทรศัพท์ 085-2944996
6. พันจ่าเอกอดุล ชุนพิทักษ์ เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน โทรศัพท์ 08-2714-8702
7. นายสมสัน ปิออินทร์ ผ.จ.ท.ปึงกันมา โทรศัพท์ 080-584098
8. น.ส.เน็ฐกานันท์ ฝึกกลิ้ง ผ.จ.ท.ประชาสัมพันธ์ โทรศัพท์ 09-89875503
9. นางสาวอารีย์ ไฉ่น ผ.จ.ท.ธุรการ โทรศัพท์ 08-9918-4927
10. น.ส.ปริศนา พิณเพ็ญวิฑูรย์ ผ.จ.ท.ธุรการ โทรศัพท์ 06-1016-7832

### เอกสารประชาสัมพันธ์



สำนักงานเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ  
6/5 ม.5 ต.สมเด็จเจริญ อ.หนองปรือ  
จ.กาญจนบุรี 71220  
ช่องทางการรับเรื่อง  
สายด่วน โทร.034 - 875055  
Facebook  
เว็บไซต์ <http://www.somdejcharoen.go.th/>



**แจ้งประชาสัมพันธ์ / แจ้งข้อทุกข์**

เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ เป็นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีประชาชนที่รับผิดชอบพื้นที่จำนวน 7 หมู่บ้าน ในเขตตำบลสมเด็จพระเจริญ ซึ่งปัญหาของประชาชนในพื้นที่ที่มีอยู่เป็นประจำที่เกี่ยวข้องกับการเรียกร้องทุกข์และร้องเรียน ซึ่งทำให้การบริหารของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เพื่อการลดปัญหาการร้องทุกข์และร้องเรียน และการช่วยเหลือแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลสมเด็จพระเจริญ เพื่อให้ได้ประสิทธิภาพและความสัมฤทธิ์ผลในการดำเนินการ โดยเฉพาะในส่วนของการอำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ตามแนวทางทบทวนการปฏิบัติงานดังนี้

#### ขั้นตอนในการปฏิบัติ

ประชาชนสามารถร้องเรียนหรือร้องทุกข์ได้โดยเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ 5/5 หมู่ที่ 5 ต.สมเด็จเจริญ อ.หนองปรือ จ.กาญจนบุรี 71220



#### การให้ความช่วยเหลือเป็นแผนการปฏิบัติ

1. ลงทะเบียนรับเรื่อง โดยแจ้งนามจากส่วนราชการ/หน่วยงาน หรือองค์กรใด และระบุชื่อผู้ร้อง ผู้ถูกร้อง และเรื่องที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำบันทึกเสนอผู้บริหาร ผู้มีอำนาจวินิจฉัยพิจารณา
3. ประสานหน่วยงานหรือบุคคลผู้ที่เกี่ยวข้องพิจารณาดำเนินการต่อไป
4. แจ้งเรื่องแก่ประชาชนผู้ร้องเรียน

#### จุดประสงค์ของการรับเรื่อง

ทั้งเรื่องร้องเรียนต้องเมื่อรับแจ้งเพื่อให้ องค์ประกอบครบเป็นเรื่องร้องเรียนที่สมบูรณ์และเข้าสู่การพิจารณาได้

1. เรื่อง ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ หรืออีเมลที่ติดต่อได้
2. สำนักบัตรประจำตัวประชาชน
3. ชื่อและที่อยู่หรือชื่อผู้ประกอบกิจการที่ร้องเรียน
4. ข้อเท็จจริงการกระทำที่เป็นเหตุของการร้องเรียน
5. หน่วยงานและหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### ขั้นตอนการรับแจ้งเรื่องร้องทุกข์



## มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

### 3.2 การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

3.2.1 มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัย ของประชาชนในท้องถิ่น

#### 1) โครงการจัดประชาคมแผนชุมชน



# มิตินี้ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

## 3.2 การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

3.2.2 มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก

ขั้นตอนการร้องเรียนประกาศเผยแพร่ทางเว็บไซต์เทศบาลสมเด็จพระเจริญ

The screenshot shows a website interface with a green sidebar on the left containing various service icons. The main content area features a flowchart titled "แผนผังกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์" (Complaint Handling Process Flowchart). The flowchart starts with "รับเรื่องร้องเรียนหรือทุกข์" (Receive complaint or grievance), leading to "ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง" (Coordinate with relevant agencies to investigate the facts). This leads to "แจ้งผลให้ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ทต.สมเด็จพระเจริญ ทราบภายใน 15 วัน" (Notify the complaint center within 15 days). From there, it branches into "ยุติ" (End) and "ไม่ยุติ" (Not end). The "ยุติ" path leads to "ยุติเรื่องแจ้ง ผู้ร้องเรียน ร้องทุกข์ ทราบ" (Notify the complainant that the matter is resolved). The "ไม่ยุติ" path leads to "ไม่ยุติ แจ้งเรื่องให้ผู้ ร้องเรียนร้อง ทูลเกล้าฯทราบ" (Notify the complainant to petition the King's Council). Both paths lead to "สิ้นสุดการดำเนินการรายงานผล ให้ผู้อำนวยการหรือ ทราบ" (End of reporting process to the director or relevant authority). To the right of the flowchart is a list of contact information: 1. ร้องเรียนด้วยตนเอง (Self-reporting), 2. ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ ทต.สมเด็จพระเจริญ (Website: http://somdejcharoen.go.th/index.php), 3. ร้องเรียนทางโทรศัพท์ 034675055 (Phone), and 4. ร้องเรียนทาง (Social media: Facebook and Line). A QR code is also provided for the Line channel.

The screenshot shows a website interface with a green sidebar on the left. The main content area features a large banner for the "1567" complaint hotline. The banner includes the text "ร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ" (Complaint/Grievance, Somdejcharoen Subdistrict Municipality) and "ศูนย์ดำรงธรรม โทร. 1567 ฟรี!" (Dangdang Center, Free!). Below the banner is a list of services: รับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ (Receive complaint/grievance), เป็นศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ (One-stop service center), งานบริการสังคม (Social service), บริการช่วยเหลือราชการ / ให้คำปรึกษา (Government assistance/counseling), รับเรื่องความขัดแย้งและข้อพิพาท (Receive disputes and conflicts), เป็นศูนย์กลางการปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานอื่น (Central hub for cooperation with other agencies), and ดำเนินการด้วยหลักปฏิบัติที่โปร่งใส (Transparent procedures). A QR code is also present for the Line channel.

[http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=697](http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new_detail&id=697)





# 2) การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ

หน้าหลัก • ผู้บริหาร • บุคลากร • ประชาสัมพันธ์ • ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง • จดหมายข่าว

**เรื่อง ติดต่อสอบถาม**  
เลขที่ 5/5 ม.5 บ้านบารมี อ.สมเด็จพระเจริญ อ.หนองปรือ จ.กาญจนบุรี

**โทรศัพท์**

- 034 - 675-055 ต่อ 102 (สำนักปลัด) ต่อ 103 (กองคลัง)
- 034-675-054 ศูนย์เรียนเพื่อการพัฒนาตามแนวพระราชดำริ

**โทรสาร (FAX)**

- 034-675-055 ต่อ 108

E-mail : somdejchalurn@gmail.com

เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ  
อำเภอ หนองปรือ  
กาญจนบุรี 71220

ดูแผนที่ขนาดใหญ่

พร้อมแผนที่ @2019 Google ซักค้นบนโลกใบนี้จากทีมงานซัดผัดผัดของแผนที่

ผู้เขียน : admin วันที่ : 2018-06-14 09:07:04 แก้ไขวันที่ : 2019-04-05 10:43:32



รับเรื่องร้องเรียน

วันที่ เดือน ปี ค.ศ.

เรื่อง

เรียน นายเทศมนตรีตำบลสมเด็จพระเจริญ

ข้าพเจ้า

อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด

ติดต่อ

เนื่องจาก

ขอเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ตาม

ความประสงค์คือ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ผู้ยื่นคำร้อง

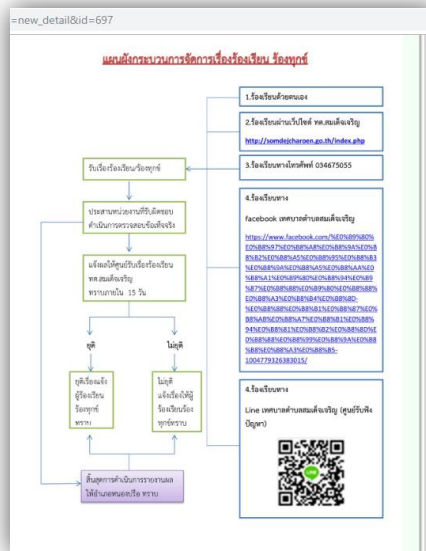
(ลงชื่อ)

(นายศิริวัฒน์ บุระดี)  
หัวหน้าสำนักงานปลัด

นายเทศมนตรีตำบลสมเด็จพระเจริญ

(นายเมธา ทองเย็น)

(นายบุญเรือง รัตนทอง)  
นายกเทศมนตรีตำบลสมเด็จพระเจริญ



ร้องเรียน/ร้องทุกข์ เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ

**1567**

ศูนย์ดำรงธรรม โทร. 1567 ฟรี!

ตลอด 24 ชั่วโมง

- รับเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์
- เป็นศูนย์บริการแบบเบ็ดเสร็จ
- ระบบบริการตลอด
- บริการช่วยเหลือประชาชน / ไม่คำปรึกษา
- รับเรื่องความตึงเครียดและข้อขัดแย้ง
- เป็นศูนย์ประสานการปฏิบัติงานร่วมกับส่วนราชการ
- ดำเนินการด้วยชุดปฏิบัติการเคลื่อนที่เร็ว

ศูนย์ดำรงธรรม - ศูนย์รับแจ้งข้อร้องเรียน/ข้อร้องทุกข์เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี



# โครงการเทศบาลสมเด็จพระเจริญเคลื่อนที่

The screenshot shows a web browser displaying the website somdejcharoen.go.th. The page features a green header with the title 'เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ' and 'อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี'. A navigation menu on the left includes items like 'หน้าหลัก', 'ข้อมูลทั่วไป', and 'แผนปฏิบัติงาน'. The main content area displays a video player with the title 'เรื่อง โครงการเทศบาลเคลื่อนที่' and a thumbnail image of the event. Below the video, there is a text block and several small images showing the event in progress.



วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญได้ดำเนินการโครงการเทศบาลเคลื่อนที่ให้บริการประชาชน ประจำปีงบประมาณ 2564 ณ เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ โดยนายเมฆา ทองแถม ปลัดเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ พร้อมด้วยเจ้าหน้าที่เทศบาลฯ ออกเคลื่อนที่ให้บริการประชาชนเพื่อรับลงทะเบียนผู้สูงอายุ การชำระค่าน้ำประปา ชำระภาษี และเปิดโอกาสให้ประชาชนได้รับข่าวสาร แสดงความคิดเห็นและรับทราบปัญหาต่างๆ ของประชาชนในพื้นที่ตำบลสมเด็จพระเจริญ



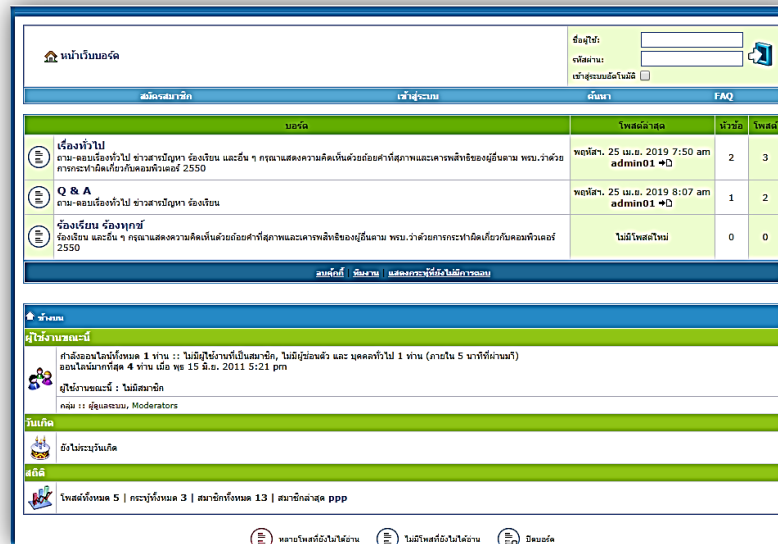
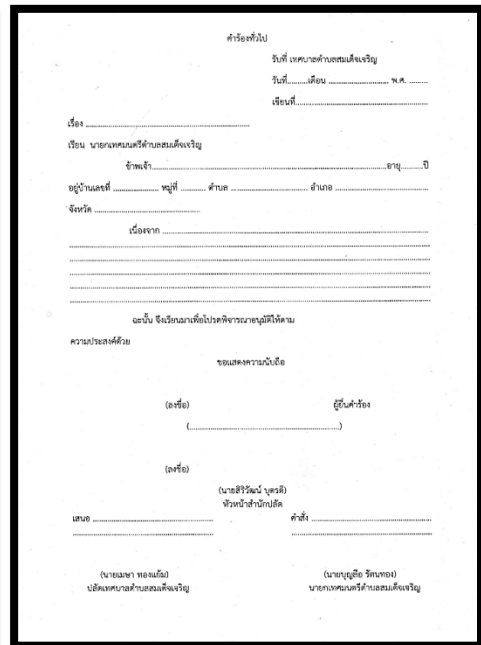
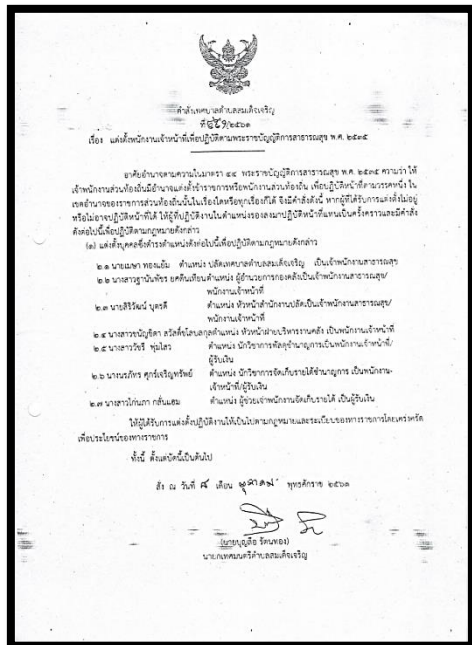
[http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=958](http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new_detail&id=958)

# มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

## 3.2 การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน

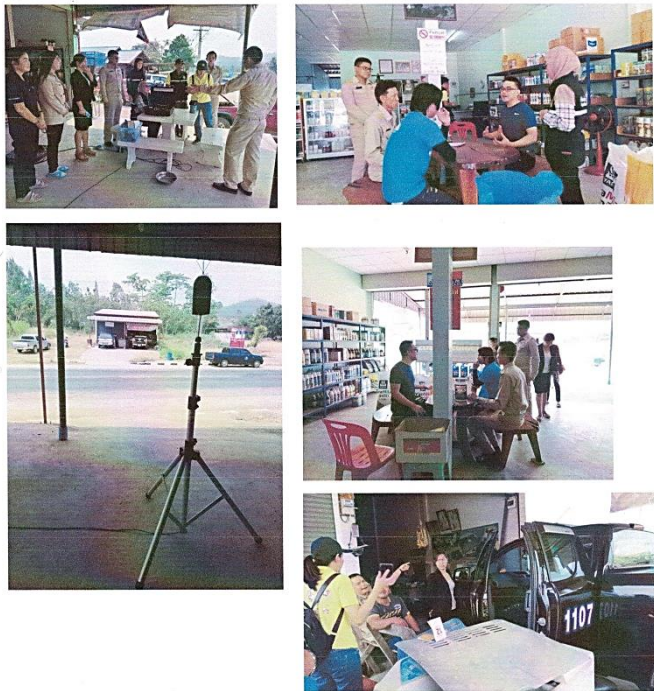
3.2.3 มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการ ได้รับเรื่องระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์

1) มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

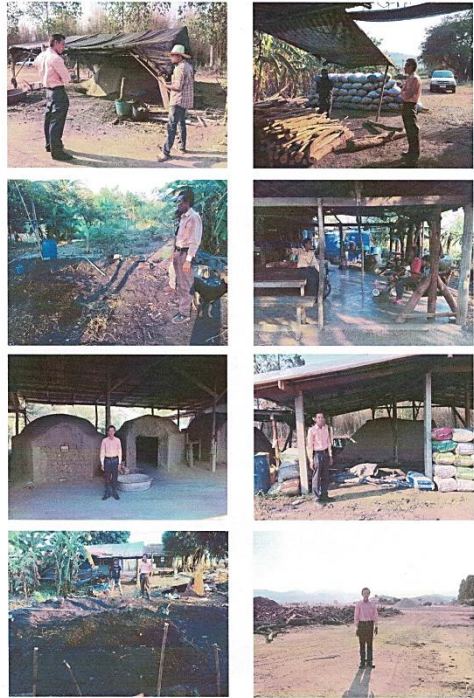


# 1) มาตรการแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญ ด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (ต่อ)

ลงพื้นที่เพื่อแก้ไขเหตุเดือดร้อนรำคาญด้านเสียง



ลงพื้นที่เจรจาและรับเหตุความเดือดร้อนจากกรณีบ้าน



ลงพื้นที่เจรจาแก้ไขเหตุรำคาญ (กลิ่นขี้ค้างพารา)

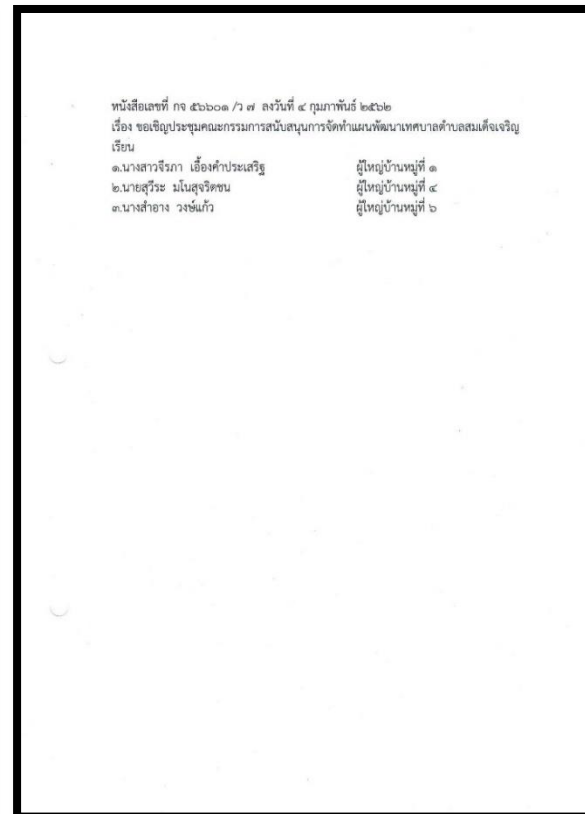
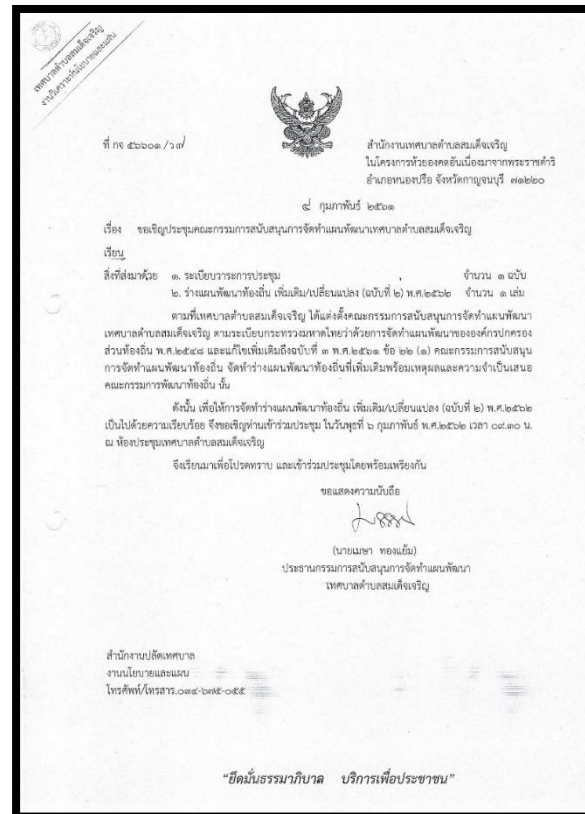


# มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

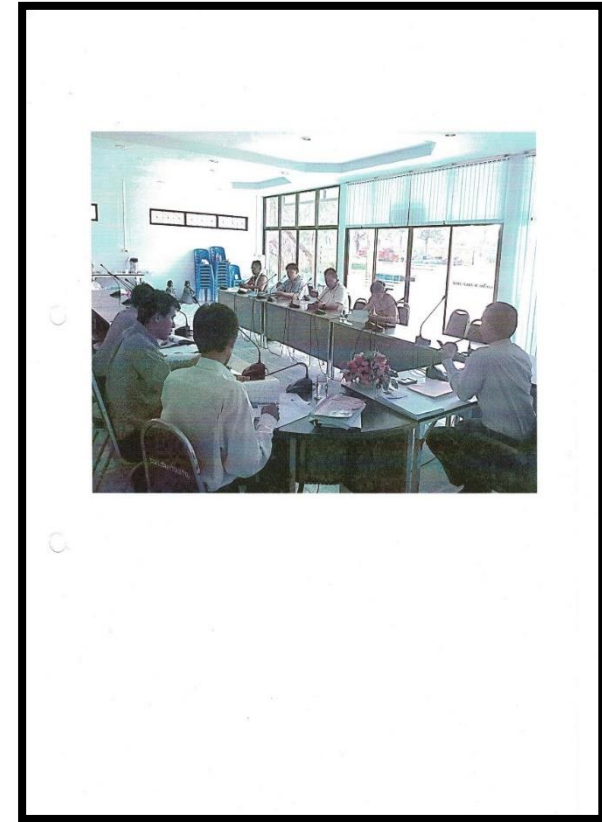
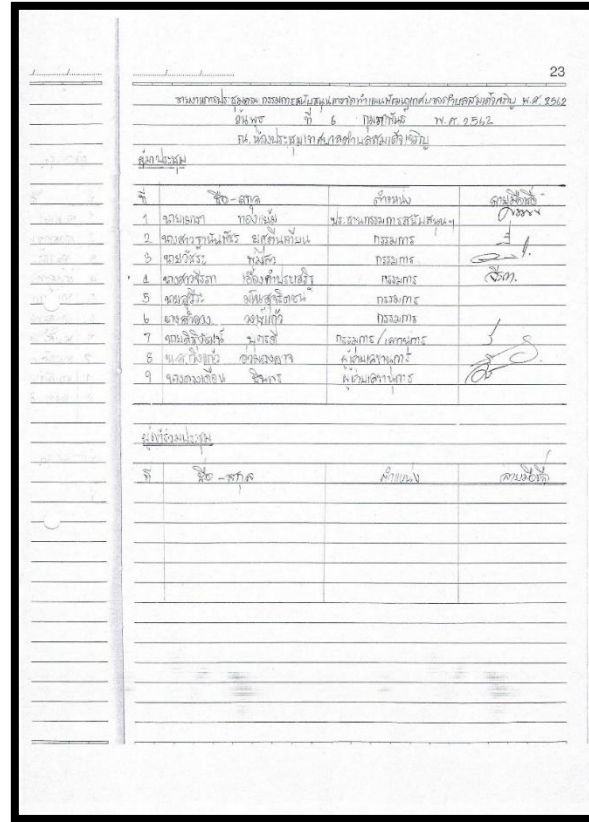
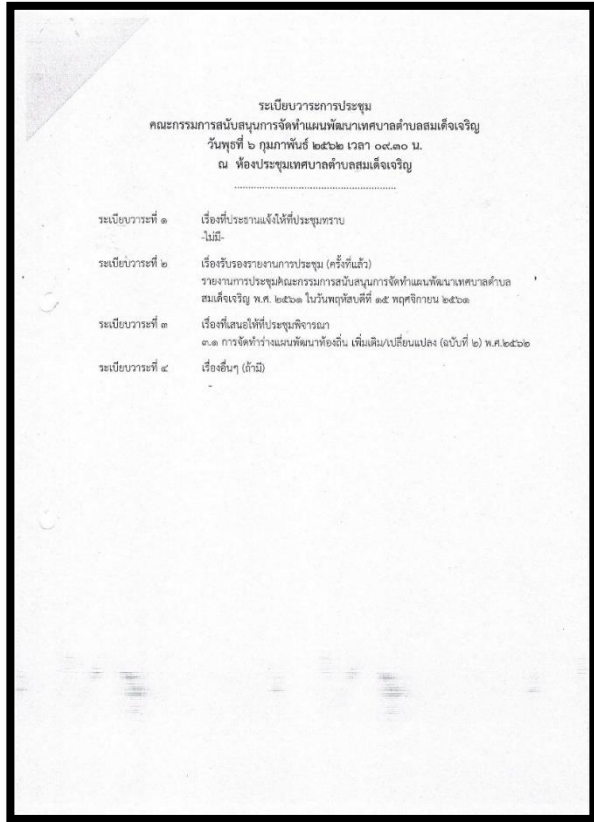
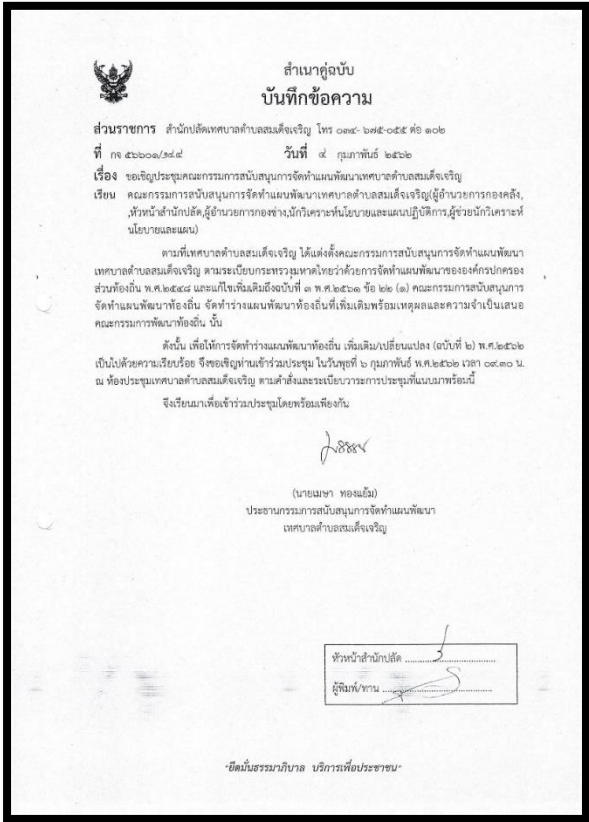
## 3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 3.3.1 ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ

#### 1) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจษฎา



# 1) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจษฎา (ต่อ)



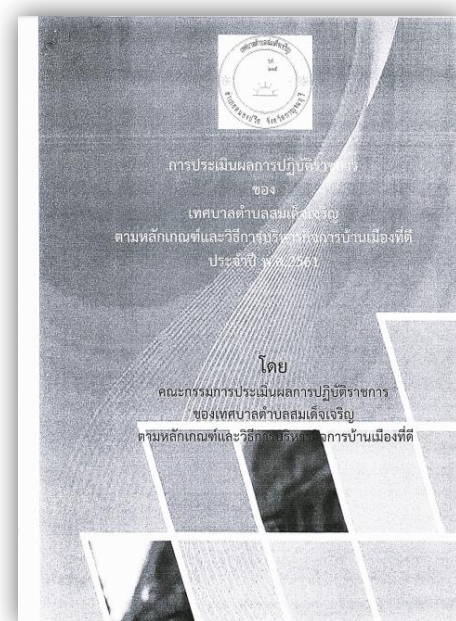
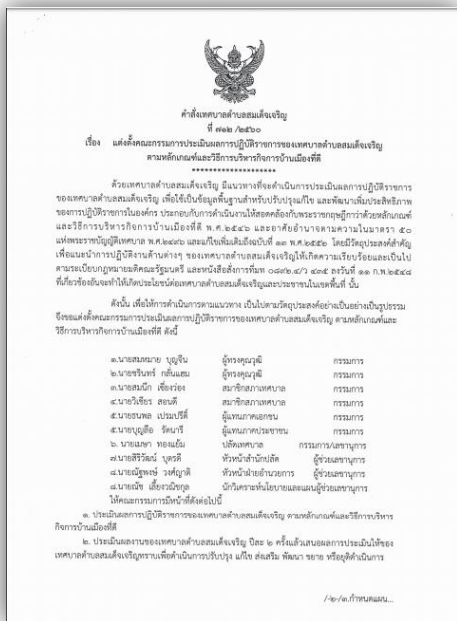
# มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

## 3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 3.3.2 ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และการประเมินผลการปฏิบัติงาน

### กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ

### ส่วนรายละเอียดเพิ่มเติมดูได้ทางเว็บไซต์เทศบาลตำบลสมเด็จเจริญ



## มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

### 3.3 การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กิจกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลสมเด็จพระเจษฎา



## มติที่ 4 การสร้างเสริมและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.1 มีการวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

4.1.1 มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล

1)โครงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ประจำปีงบประมาณ 2564



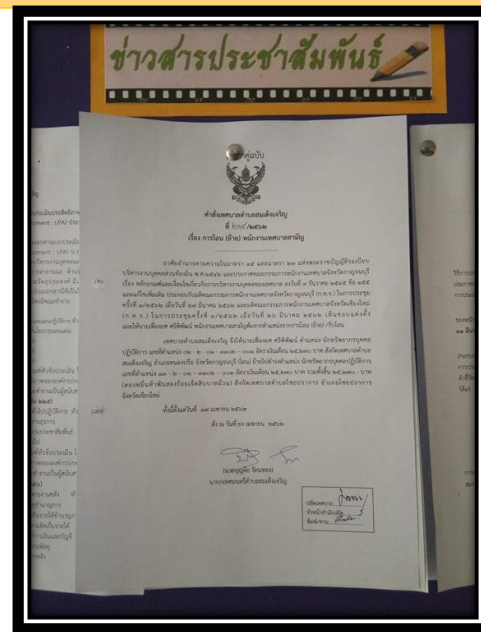
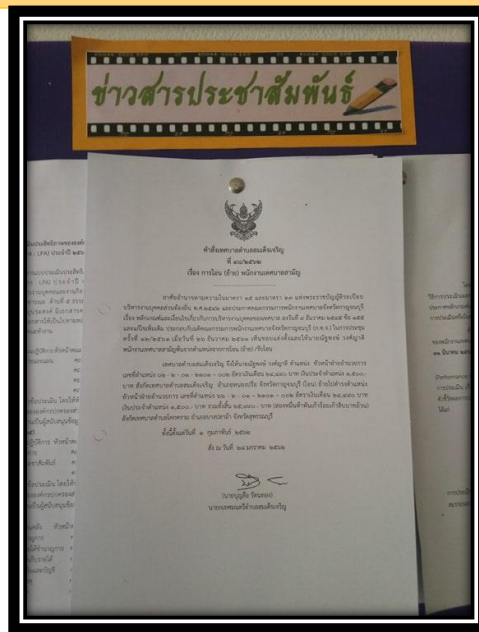


# มติที่ 4 การส่งเสริมและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.2 การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

4.2.1 ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง

มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง การโอน ย้าย



# มติที่ 4 การสร้างเสริมและปรับปรุงกลไก

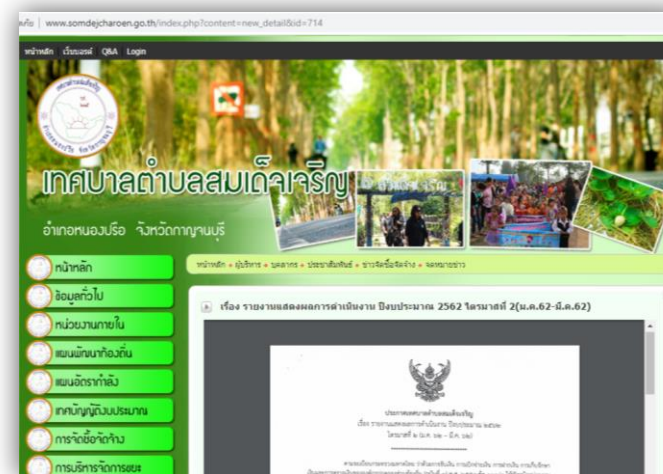
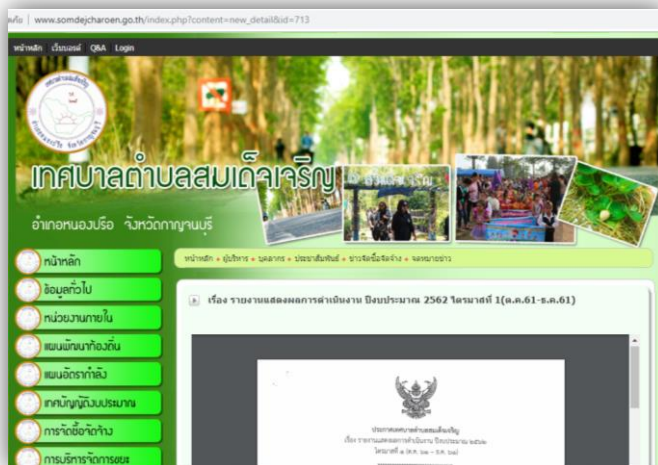
## ในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### 4.2 การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

4.2.2 ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ

1) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ

ประกาศลงบนเว็บไซต์เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจริญ

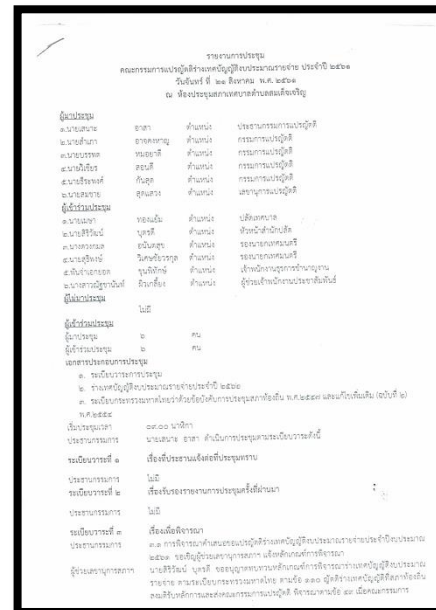
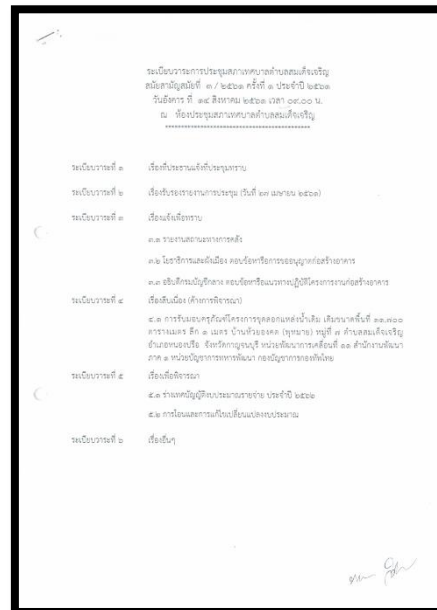
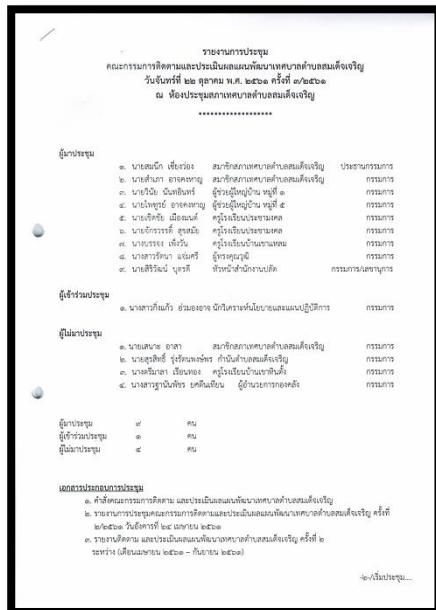


# มติที่ 4 การสร้างเสริมและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

## 4.3 การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น

4.3.2 ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่פקใฝ่ฝ่ายใด

1) กิจกรรมส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร



# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

## กิจกรรม การพัฒนาแผนและกระบวนการจัดหาพัสดุ

The screenshot shows a web browser displaying the website of Somdejcharoen University. The page title is "เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี" (Municipality of Her Majesty Queen Mother Chulabhornrajavidyalaya University). The main content area displays a list of procurement plans (แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง) for various years, including 2560, 2561, 2562, 2563, and 2564. Each entry includes the year, the title of the plan, and a link to the document. The left sidebar contains navigation menus for "หน้าหลัก" (Home), "ข้อมูลทั่วไป" (General Information), "หน่วยงานภายใน" (Internal Units), "แผนพัฒนาท้องถิ่น" (Local Development Plan), "แผนอัตรากำลัง" (Staffing Plan), "เทศบัญญัติงบประมาณ" (Budget Ordinance), and "การจัดซื้อจัดจ้าง" (Procurement). The "การจัดซื้อจัดจ้าง" menu is currently expanded, showing sub-items like "แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง" (Procurement Action Plan), "แผนการจัดหาพัสดุ" (Procurement Plan), "ราคากลาง" (Market Price), "การจัดซื้อจัดจ้าง" (Procurement), and "รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้าง" (Report on the Implementation of the Procurement Action Plan).

เทศบาลตำบลสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี

อำเภอหนองปรือ จังหวัดกาญจนบุรี

หน้าหลัก + ผู้บริหาร + บุคลากร + ประชาสัมพันธ์ + ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง + จดหมายข่าว

เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง

ปี 2560

ประกาศแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.5)  
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.5)

ปี 2561

ประกาศแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.5)

ปี 2562

ประกาศใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.5)  
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.5)

ปี 2563

ประกาศใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.5) upload/doc/1966-ประกาศ.pdf  
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.5) upload/doc/1967-ผด5-63.pdf

ปี 2564

ประกาศใช้แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.5) upload/doc/2268-Pakad-Plan64.pdf  
แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง (ผด.5) upload/doc/2269-Use-Plan64.pdf

Activate Windows  
Go to Settings to activate Windows.

# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

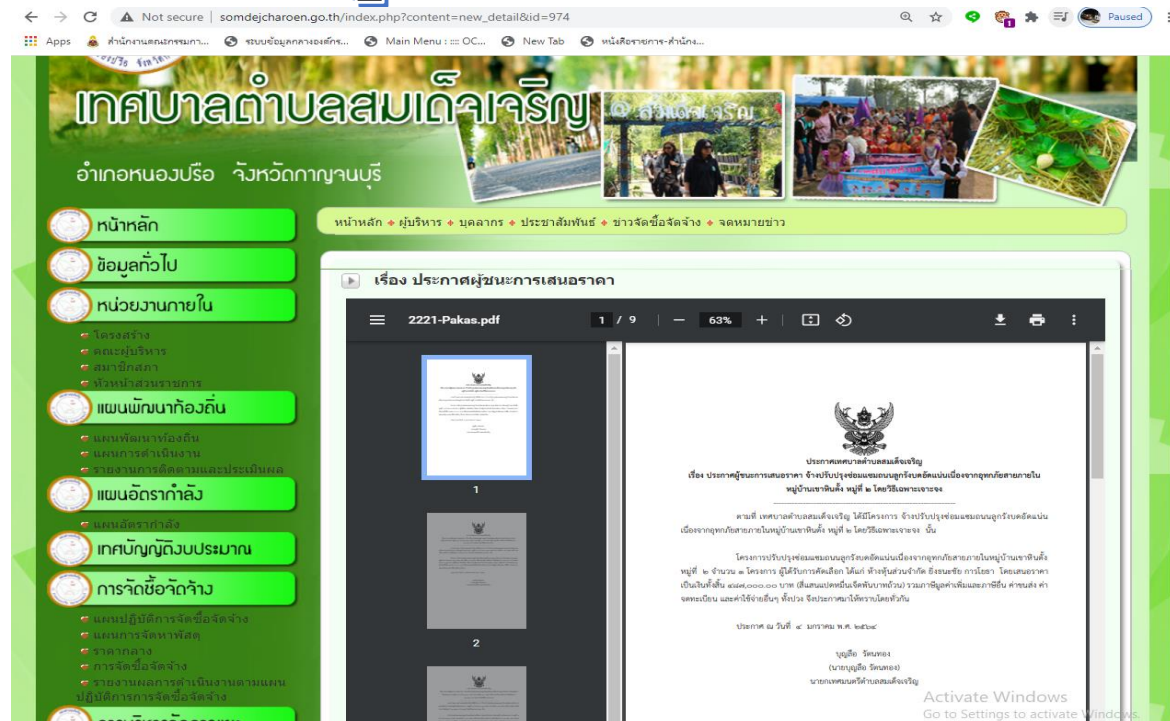
## กิจกรรม สร้างความโปร่งใสในการใช้เงินงบประมาณ

The screenshot shows a web browser displaying the website of the Department of Agriculture, Animal and Fisheries Extension, Ministry of Agriculture and Cooperatives. The page title is "เรื่อง แผนการใช้จ่ายเงินไตรมาสที่1ประจำปีงบประมาณ 2564" (Subject: Budget Plan for the 1st Quarter of the 2021 Fiscal Year). The document is titled "2310-ไตรมาส. pdf" and is displayed at 63% zoom. The document content includes a header with the Department name and a section titled "บันทึกข้อความ" (Memorandum). The text describes the budget plan for the first quarter of the 2021 fiscal year, mentioning the total budget of 2564 million Baht. The document is signed by the Director of the Department and the Director of the Budget Office. The website interface includes a navigation menu on the left with items like "หน้าหลัก" (Home), "ข้อมูลทั่วไป" (General Information), "หน่วยงานภายใน" (Internal Units), "แผนพัฒนาท้องถิ่น" (Local Development Plan), "แผนอัตรากำลัง" (Staffing Plan), "เทศบัญญัติงบประมาณ" (Local Ordinance Budget), "การจัดซื้อจัดจ้าง" (Procurement), "การบริหารจัดการขยะ" (Waste Management), "เทศบัญญัติสาธารณสุข" (Local Ordinance Public Health), and "ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก" (Child Development Center).



# มติที่ 2 การบริหารเพื่อป้องกันการทุจริต

## โครงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง



[http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new\\_detail&id=974](http://www.somdejcharoen.go.th/index.php?content=new_detail&id=974)

# มติที่ 3 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของประชาชน

มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วม

เป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง

มติที่ 4 การส่งเสริมและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติ  
ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กิจกรรม การจัดหาคณะกรรมการการจัดซื้อจัดจ้าง  
จากตัวแทนชุมชน